

EMPLEADO/A OTROS

PROCESO

RESERVADO C.N.C.

FECHA

# **FORMULARIO RNPSP 006**

# CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

| Sello fechador de recepción |
|-----------------------------|
|                             |

|   |   |       |                | Г               | RESERVADO EN   | ACOM        |
|---|---|-------|----------------|-----------------|--|-------------|
| FAST M  | IAIL S.R.L.   |       |                | Ī               |  | 098         |
| DENOMIN   | ACION/RAZON SOCIAL  |       |                | - 1             | EXPEDIENTE N°  | RNPSP N°    |
|   |   |       |                | —, <sup>-</sup> | PACTADO v  | OCASIONAL I |
|   | CON FIRMA   |       |                |                 | X  |             |
| DENOMINACION  | N COMERCIAL DEL SERVIO  | CIO   |                |                 | TIPO DE SE   | RVICIO      |
|   | CATEG   | ORIA  | DEL SERVICIO   |                 |  |             |
| CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA  | A SIMPLE)   |       | ENCOMIENDA     |                 |  |             |
| CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANI  | LLA (CON CONTROL)   | X     | CASILLA DE CO  | RREO            |  |             |
| CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECI   | ВО  |       | TELEGRAMA      |                 |  |             |
| SERVICIO PUERTA A PUERTA  |   |       | GIROS POSTALI  | ES .            |  |             |
| CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE REC   | CEPCION   |       | COURIER        |                 |  |             |
| CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONST.  |   |       | OPCIONAL AVIS  | O DE E          | DECIDO   |             |
|   |   |       |                |                 | RECIBO   |             |
| CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENT.  | ACION COMERCIAL   |       | OTROS SERVIC   | ios             |  |             |
|   | DESCRIPCIO  | N GEN | IERAL DEL SERV | CIO             |  |             |
|   |   |       |                |                 |  |             |
| COMPLEMENTADO CON FIRMA EN PLAN   | IILLA . ESTE SERVICIO TIEN                                      | NE UN | A OPCION DE EN | reeg            | SA BAJO PUERTA A PEDIDO DEL  |             |
|   |   |       |                |                 |  |             |
| PRECIO  | FRE   | CUEN  | CIA            |                 | TIEMPO DE EN   | TREGA       |
|   | FRE   | CUEN  | CIA            |                 | TIEMPO DE EN'  | TREGA       |
| PRECIO  FIJO (A PUBLICO)  A CONVENIR X  |   | CUEN  | CIA            |                 |  | TREGA       |
| FIJO (A PUBLICO)  A CONVENIR  X   | LUNES A DOMINGO   | CUEN  | CIA            | X               | HASTA 24 HS.   | TREGA       |
| FIJO (A PUBLICO) A CONVENIR X   | LUNES A DOMINGO<br>LUNES A SÁBADO                               | CUEN  | CIA            | X               | HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.   | TREGA       |
| FIJO (A PUBLICO) A CONVENIR IMPORTE: Rango \$89,00 a \$210,00   | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES                  | CUEN  | CIA            | X               | HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.                                     |             |
| FIJO (A PUBLICO) A CONVENIR IMPORTE: Rango \$89,00 a \$210,00   | LUNES A DOMINGO<br>LUNES A SÁBADO<br>LUNES A VIERNES<br>MENSUAL | CUEN  | CIA            | X               | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS.                             |             |
| FIJO (A PUBLICO)  A CONVENIR  IMPORTE: Rango \$89,00 a \$210,00 +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION   | LUNES A DOMINGO<br>LUNES A SÁBADO<br>LUNES A VIERNES<br>MENSUAL | CUEN  | FIRMA DE AVISO |                 | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PAG   |             |
| FIJO (A PUBLICO)  A CONVENIR  IMPORTE: Rango \$89,00 a \$210,00 +1VA  CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA   | LUNES A DOMINGO<br>LUNES A SÁBADO<br>LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |       |                |                 | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PAG   | CTADOS)     |
| FIJO (A PUBLICO) A CONVENIR IMPORTE: Rango \$89,00 a \$210,00 +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION FIRMA HOJA DE RUTA OTROS  | LUNES A DOMINGO<br>LUNES A SÁBADO<br>LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |       |                |                 | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PAG   | CTADOS)     |
| FIJO (A PUBLICO) A CONVENIR IMPORTE: Rango \$89,00 a \$210,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION FIRMA HOJA DE RUTA OTROS DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION                   | LUNES A DOMINGO<br>LUNES A SÁBADO<br>LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |       |                | ) DE R          | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PAGE) | CTADOS)     |
| FIJO (A PUBLICO) A CONVENIR IMPORTE: Rango \$89,00 a \$210,00 +1VA  CONSTANCIA DE RECEPCION FIRMA HOJA DE RUTA OTROS DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION ENVIO AL IMPOSITOR | LUNES A DOMINGO<br>LUNES A SÁBADO<br>LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |       | FIRMA DE AVISO | ) DE R          | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PAGE) | CTADOS)     |
| FIJO (A PUBLICO)  | LUNES A DOMINGO<br>LUNES A SÁBADO<br>LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |       | FIRMA DE AVISO | ) DE R          | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PAGE) | CTADOS)     |

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

ENCARGADO DEL EDIFICIO

Osvaldo Chaviana Socio Gerente

.....

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:

PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.

OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

## CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..



RESERVADO C.N.C.

FECHA

PROCESO

# **FORMULARIO RNPSP 006**

# CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

| Sello fechador de recepción |  |
|-----------------------------|--|
|                             |  |

|  |   |                        |              | RESERVADO   | FNACOM    |          |
|--|---|------------------------|--------------|---|-----------|----------|
| FAST   | MAIL S.R.L.   |                        |              | RESERVADO   | 098       |          |
|  | DENOMINACION/RAZON SOCIAL                                   |                        |              | EXPEDIENTE N°   | RNPSP N°  |          |
| DEITO.   | DENOMINACION/RAZON SOCIAL                                   |                        |              |   |           |          |
| FAST MA  | FAST MAIL – CARTA DOCUMENTO                                 |                        |              | PACTADO X   | OCASIONAL |          |
| DENOMINAC  | ION COMERCIAL DEL SERVICI                                   | 0                      |              | TIPO DE   | SERVICIO  |          |
|  | CATEGO  | ORIA DEL SERVICIO      |              |   |           |          |
| CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CA  | RTA SIMPLE)   | ENCOMIENDA             |              |   |           |          |
| CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLA   | ANILLA (CON CONTROL)  | CASILLA DE CO          | RREO         |   |           |          |
| CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RE  | CIBO  | TELEGRAMA              |              |   |           |          |
| SERVICIO PUERTA A PUERTA   |   | GIROS POSTAL           | ES           |   |           |          |
| CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE R  | ECEPCION  | COURIER                |              |   |           |          |
| CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CON  | STANCIA DE RECEPCION  | OPCIONAL AVIS          | O DE RE      | CIBO  |           |          |
| CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUME  | NTACION COMERCIAL   | OTROS SERVIC           | IOS          |   |           | X        |
|  | DESCRIPCION   | GENERAL DEL SERV       | ICIO         |   | •         |          |
|  |   |                        |              |   |           |          |
| SERVICIO DE CARTA DOCUMENTP PAC<br>FORMULARIO RNPSP 010)   |   | OGRAFICA LIMITADA A    | CABA Y       | AMBA (SE PRESENTA   |           |          |
|  |   | OGRAFICA LIMITADA A    | CABA Y       | AMBA (SE PRESENTA   |           |          |
|  |   | OGRAFICA LIMITADA A    | CABA Y       | AMBA (SE PRESENTA  TIEMPO DE I  | ENTREGA   |          |
| FORMULARIO RNPSP 010)  |   |                        | CABA Y       |   | ENTREGA   | Ī        |
| PRECIO FIJO (A PUBLICO)  | FREC  |                        | CABA Y       | TIEMPO DE I   | ENTREGA   | <u> </u> |
| PRECIO  FIJO (A PUBLICO)  A CONVENIR  X  | FREC LUNES A DOMINGO  |                        | CABA Y       | TIEMPO DE E   | ENTREGA   | X        |
| PRECIO FIJO (A PUBLICO)  | FREC LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO                         |                        |              | TIEMPO DE I<br>HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.   | ENTREGA   | X        |
| FORMULARIO RNPSP 010)  | FREC LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES         |                        |              | TIEMPO DE I<br>HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.   |           | X        |
| FORMULARIO RNPSP 010)  | FREC LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL |                        |              | TIEMPO DE I<br>HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.<br>MÁS DE 72 HS.                            |           | X        |
| PRECIO   | FREC LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL |                        | X            | TIEMPO DE I<br>HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.<br>MÁS DE 72 HS.<br>A CONVENIR (SERVICIOS I |           | X        |
| PRECIO  FIJO (A PUBLICO) A CONVENIR  IMPORTE: Rango \$500,00 a \$750,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA   | FREC LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | UENCIA                 | X            | TIEMPO DE I<br>HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.<br>MÁS DE 72 HS.<br>A CONVENIR (SERVICIOS I |           | X        |
| PRECIO  FIJO (A PUBLICO) A CONVENIR  IMPORTE: Rango \$500,00 a \$750,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS VER AL DORSO   | FREC LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | UENCIA                 | X            | TIEMPO DE I<br>HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.<br>MÁS DE 72 HS.<br>A CONVENIR (SERVICIOS I |           | X        |
| FORMULARIO RNPSP 010)  | FREC LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | UENCIA                 | X X D DE REC | TIEMPO DE E HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS F                |           | X        |
| FORMULARIO RNPSP 010)  | FREC LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | UENCIA  FIRMA DE AVISO | X X D DE REC | TIEMPO DE E HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS F                |           | X        |
| PRECIO  FIJO (A PUBLICO) A CONVENIR  IMPORTE: Rango \$500,00 a \$750,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS VER AL DORSO  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  | FREC LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | UENCIA  FIRMA DE AVISO | X X D DE REC | TIEMPO DE E HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS F                |           | X        |
| PRECIO  FIJO (A PUBLICO) A CONVENIR  IMPORTE: Rango \$500,00 a \$750,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS VER AL DORSO  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  OTROS VER AL DORSO  FIRMANTE DE LA CONSTANCIA | FREC LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | UENCIA  FIRMA DE AVISO | D DE REC     | TIEMPO DE E HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS F                |           | X        |
| FORMULARIO RNPSP 010)  | FREC LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | FIRMA DE AVISO         | D DE REC     | TIEMPO DE E HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS F                |           | X        |

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

<u>.....</u>

#### DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: "FAST MAIL - CARTA DOCUMENTO"

#### TIPO DE SERVICIO:

Se trata de un servicio PACTADO desarrollado para atender a los requerimientos de clientes exclusivamente corporativos que requieren el producto de carta documento tradicional, pero con mayores atributos tecnológicos.

#### **CATEGORIA DEL SERVICIO:**

Se indica el servicio en la opción "OTROS SERVICIOS" en Formulario RNPSP 006. Se acompaña también Formulario RNPSP 010 (resolución CNC N°3252/04).

#### **DESCRIPCION GENERAL:**

Las características relevantes del producto son las siguientes:

Registración de firma y niveles de autorización del cliente emisor de las comunicaciones. Escaneo registrado de las firmas, asociado a cada una de las comunicaciones que se emitan.

Las comunicaciones tienen valor probatorio en los términos del artículo 319 del N.C.C.C.N. y se distribuyen y entregan exclusivamente dentro del ámbito geográfico de actuación de FAST MAIL S.R.L.

Se emite, al mínimo, en dos (2) ejemplares, digitalizándose el correspondiente a la entrega del destinatario, y asociándosele al mismo todos los registros de información generados con la entrega (fecha, hora, domicilio, receptor, intentos de entrega, etc.)

La digitalización de los ejemplares se realizará y se guardará en nuestros servidores, los cuales cuentan con sistemas de seguridad tales como: orden en carpetas con clasificación por fechas (días, meses y años), backups en la nube, sistema de disco espejo y antivirus de máxima seguridad. Los servidores físicos se encuentran alojados en la oficina de sistemas en nuestra Casa Central y cuentan con todas las medidas de seguridad e higiene necesarias para preservar la información.

El servicio implica la provisión de 2 copias preimpresas en la que constarán todos los datos necesarios para la gestión en tiempo y forma del servicio, que serán completados y

El servicio implica la provisión de 2 copias preimpresas en la que constarán todos los datos necesarios para la gestión en tiempo y forma del servicio, que serán completados y firmados por los clientes antes de su despacho.

Se ofrecerá la opción de que el cliente pueda enviar una base de datos y que nosotros completemos el formulario para su comodidad. Dichos formularios (original y duplicado) cuentan con un número de seguimiento/registro que será provisto por nuestro sistema.

La trazabilidad de este servicio se puede verificar mediante sistema Denominado FastTracking (propio de FAST MAIL), al cual pueden acceder los clientes a través de nuestra página web www.fastmail.com.ar en el acceso SEGUIMIENTO DE ENVIOS ONLINE ingresando con un Usuario y contraseña que serán entregados a cada cliente al momento de la contratación. Mediante este acceso se puede verificar el estado de las piezas a través del número de seguimiento, que es el número de registro otorgado a cada pieza. Una de las copias del formulario de "CARTA DOCUMENTO" quedara en poder del cliente siendo la misma sellada y firmada, a manera de constancia, por el personal de nuestra empresa al momento del retiro de los formularios para su despacho. La otra copia será remitida al destinatario. Dicha copia consta de 2 partes: la parte superior que es el acuse de recibo que será firmado y aclarado (o sellado en el caso de entrega en empresas) por quien reciba la pieza que deberá ser una Persona mayor de 18 años acreditada mediante DNI y que resida en el domicilio. La parte inferior del formulario contiene el texto redactado, aprobado y firmado por el cliente.

#### PRECIO:

A convenir. Pueden publicarse tarifas promocionales para los profesionales actuantes.

#### ERECHENCIA

El servicio original es en días y horarios hábiles. Con la opción de contratar frecuencias adicionales (por ejemplo: Sábados o Domingos en horarios especiales)

### TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA:

Máximo 72 horas de la imposición en GBA, 48 horas CABA.

### CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Se prevén dos (2) visitas con registros generados de todas ellas sin perjuicio de la efectiva recepción de la documentación por la persona requerida.



| Sello fechador de recepción |  |
|-----------------------------|--|

| ENACOM Ente Nacional de Comunicaciones                 | CONDICIONES Y CALIDAD DEL |                             |  |
|--|---------------------------|-----------------------------|--|
| DIRECCIÓN NACIONAL DE<br>CONTROL DE SERVICIOS POSTALES | SERVICIO                  |                             |  |
|  |                           | Sello fechador de recepción |  |
|  |                           | ·                           |  |

|   |  |                   |  | [         |                       | RESER  | VADO E   | NACOM     |      |  |
|---|--|-------------------|--|-----------|-----------------------|--|----------|-----------|------|--|
| FAST  | MAIL S.R.L.  |                   |  | Ī         |                       |  |          | 098       |      |  |
| DENOMI  | NACION/RAZON SOCIAL  | CION/RAZON SOCIAL |  |           | EXPEDIENTE N° RNPS    |  |          | RNPSP     | P Nº |  |
| EM C  | ARTA CON COPIA   |                   |  |           |                       | PACTADO  | l x l    | OCASIONAL | 1    |  |
|   | ON COMERCIAL DEL SERVIO                                    | CIO               |  |           |                       | TI   |          | SERVICIO  |      |  |
|   |  |                   |  |           |                       |  | . 0 52 0 |           |      |  |
|   | CATEG  | ORIA              | DEL SERVICIO   |           |                       |  |          |           |      |  |
| ORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CAR   | TA SIMPLE)   |                   | ENCOMIENDA   |           |                       |  |          |           |      |  |
| CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLAN   | NILLA (CON CONTROL)  |                   | CASILLA DE CO  | RREO      |                       |  |          |           |      |  |
| ORRESPONDENCIA CON ACUSE DE REC   | CIBO   | X                 | TELEGRAMA  |           |                       |  |          |           |      |  |
| ERVICIO PUERTA A PUERTA   |  | Λ                 | GIROS POSTALI  | ES        |                       |  |          |           |      |  |
| CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RE  | CERCION  |                   | COURIER  |           |                       |  |          |           |      |  |
|   |  |                   |  |           |                       |  |          |           |      |  |
| CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONS  | TANCIA DE RECEPCION  |                   | OPCIONAL AVIS  | SO DE F   | RECIBO                |  |          |           |      |  |
| LEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMEN   | TACION COMERCIAL   |                   | OTROS SERVIC   | cios      |                       |  |          |           |      |  |
|   |  |                   |  |           |                       |  |          |           |      |  |
|   | DESCRIPCIO   | N GEN             | IERAL DEL SERV   | icio      |                       |  |          |           |      |  |
| PIEZA DE CONTROL CON NUMERACION   | it o ibertiii io/toloitti oit o                            | овіос             | ) DE B/441010174                                       |           |                       |  |          |           |      |  |
| COMPLEMENTADO DOD ACUSE DE DE   | CIRO OLIE ES CODIA DE CO                                   | DDEC              | DONDENCIA DEM  |           |                       |  |          |           |      |  |
| COMPLEMENTADO POR ACUSE DE RE   | ECIBO QUE ES COPIA DE CO                                   | RRESI             | PONDENCIA REM  | /IIIIDA   | 1/0 00                | N FIRIVIA EN PLAI  |          |           |      |  |
| COMPLEMENTADO POR ACUSE DE RE   | ECIBO QUE ES COPIA DE CO                                   | RRESI             | PONDENCIA REM  | /IIIIDA   |                       | N FIRMA EN PLA   |          |           |      |  |
|   |  |                   |  | ////ITIDA |                       |  |          | NTREGA    |      |  |
| PRECIO  | FRE  | CUENC             |  | IIIIDA '  |                       | TIEMI  |          | NTREGA    |      |  |
| PRECIO<br>IJO (A PUBLICO)   | FRE LUNES A DOMINGO  |                   |  | IIIDA     | НА                    | TIEMI<br>STA 24 HS.  |          | NTREGA    |      |  |
| PRECIO  JJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  | FRE  |                   |  |           | HA<br>HA              | TIEMI  |          | NTREGA    | X    |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO                         |                   |  | X         | HA<br>HA              | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.  |          | NTREGA    | X    |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR X  IMPORTE: Rango \$233 A \$ 320  | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES         |                   |  |           | HA<br>HA<br>HA        | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.                                  | PO DE E  |           | X    |  |
| IJO (A PUBLICO) CONVENIR IMPORTE: Rango \$233 A \$ 320 +IVA   | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL |                   |  |           | HA<br>HA<br>HA        | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.                   | PO DE E  |           | X    |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR X  IMPORTE: Rango \$233 A \$ 320  +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION   | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | CIA  | X         | HA<br>HA<br>MÁ        | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.                   | PO DE E  |           |      |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR X  IMPORTE: Rango \$233 A \$ 320  | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL |                   |  | X         | HA<br>HA<br>MÁ        | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.                   | PO DE E  |           | X    |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR X  IMPORTE: Rango \$233 A \$ 320 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | CIA  | X         | HA<br>HA<br>MÁ        | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.                   | PO DE E  |           |      |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Rango \$233 A \$ 320  +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DIROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | CIA  | O DE R    | HA<br>HA<br>MÁ<br>A C | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.                   | PO DE E  |           |      |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR X  IMPORTE: Rango \$233 A \$ 320  +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | FIRMA DE AVISO   | O DE R    | HA<br>HA<br>MÁ<br>A C | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.                   | PO DE E  |           |      |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Rango \$233 A \$ 320  +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DIROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | FIRMA DE AVISO   | O DE R    | HA<br>HA<br>MÁ<br>A C | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.                   | PO DE E  |           |      |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Rango \$233 A \$ 320  +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DIROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  DIROS   | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | FIRMA DE AVISO   | O DE R    | HA<br>HA<br>MÅ<br>A C | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.<br>CONVENIR (SERV | PO DE E  |           | X    |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE: Rango \$233 A \$ 320  +IVA  ONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  ESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  INVIO AL IMPOSITOR  DITROS  IRMANTE DE LA CONSTANCIA  ESTINATARIO   | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | FIRMA DE AVISO   | O DE R    | HAA HAA MÁA A C       | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.<br>CONVENIR (SERV | PO DE E  |           |      |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Rango \$233 A \$ 320  +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  ESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  INVIO AL IMPOSITOR  DITROS  IRMANTE DE LA CONSTANCIA  | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | FIRMA DE AVISO ARCHIVO EN LA                           | O DE R    | HAA HAA MÁA A C       | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.<br>CONVENIR (SERV | PO DE E  |           | X    |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Rango \$233 A \$ 320  +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | FIRMA DE AVISO ARCHIVO EN LA                           | O DE R    | HAA HAA MÁA A C       | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.<br>CONVENIR (SERV | PO DE E  |           | X    |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Rango \$233 A \$ 320  +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  DISTROS  DITROS  DITROS | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | FIRMA DE AVISO ARCHIVO EN LA                           | O DE R    | HAA HAA MÁA A C       | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.<br>CONVENIR (SERV | PO DE E  |           | X    |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Rango \$233 A \$ 320  +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | FIRMA DE AVISO ARCHIVO EN LA                           | O DE R    | HAA HAA MÁA A C       | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.<br>CONVENIR (SERV | PO DE E  |           | X    |  |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Rango \$233 A \$ 320  +IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  | FRE LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENC             | FIRMA DE AVISO ARCHIVO EN LA OCUPANTE MA' ENCARGADO DI | O DE R    | HAA HAA MAA A C C     | TIEMI<br>STA 24 HS.<br>STA 48 HS.<br>STA 72 HS.<br>S DE 72 HS.<br>CONVENIR (SERV | PO DE E  |           | X    |  |

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:

PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.

OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

## CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..



# CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

| Sello fechador de recepción |  |
|-----------------------------|--|

e Nacional de Comunicaciones SERVICIO

ECCIÓN NACIONAL DE

|   |                                |          |                      | Г       | RESER                      | VADO    | ENACOM    |    |
|---|--------------------------------|----------|----------------------|---------|----------------------------|---------|-----------|----|
| FAST M  | FAST MAIL S.R.L.               |          |                      | Γ       |                            | 098     |           |    |
| DENOMIN                                       | DENOMINACION/RAZON SOCIAL      |          |                      |         | EXPEDIENTE N°              |         | RNPSP N°  |    |
| F   | M BOLSIN                       |          |                      | $\neg$  | PACTADO                    | X       | OCASIONAL | Т  |
|   | N COMERCIAL DEL SERVIC         | CIO      |                      | -       | TII                        |         | SERVICIO  | _  |
|   |                                |          |                      | _       |                            |         |           |    |
|   | CATEG                          | SORIA    | DEL SERVICIO         |         |                            |         |           |    |
| CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CART             | A SIMPLE)                      |          | ENCOMIENDA           |         |                            |         |           | Γ  |
| ORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLAN              | LLA (CON CONTROL)              |          | CASILLA DE COR       | REO     |                            |         |           | Г  |
| CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECI             | ВО                             |          | TELEGRAMA            |         |                            |         |           | H  |
| SERVICIO PUERTA A PUERTA                      |                                | -        | GIROS POSTALES       | 3       |                            |         |           | ⊢  |
| CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE REC           | CEPCION                        |          | COURIER              |         |                            |         |           | ⊢  |
|   |                                |          |                      | DE 5    | FOIDO                      |         |           | L  |
| CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONST           |                                |          | OPCIONAL AVISC       |         | RECIBO                     |         |           |    |
| CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENT             | ACION COMERCIAL                | X        | OTROS SERVICIO       | S       |                            |         |           |    |
|   | DESCRIBCIO                     | N GEN    | ERAL DEL SERVIC      | ın      |                            |         |           | _  |
|   | DEGOTAL GIO                    | II OLII  | ENAL DEL GENVIO      |         |                            |         |           |    |
| Servicio postal que permite enviar documenta  | ción entre sucursales, cliente | es o pui | ntos de venta, con e | ntrega  | y retiro de bolsines en ho | orarios | у         |    |
| días predeterminados. Proveemos al cliente lo | ns halsines v las preciptos de | seguri   | idad                 |         |                            |         |           |    |
| dias predeterminados. Froveemos ai cilente io | 73 Dolainea y 103 precintos de | o ocguii | uau                  |         |                            |         |           |    |
|   |                                |          |                      |         |                            |         |           |    |
|   |                                |          |                      |         |                            |         |           |    |
| PRECIO  | FRE                            | CUENC    | CIA                  |         | TIEMF                      | O DE    | ENTREGA   |    |
| IJO (A PUBLICO)                               | LUNES A DOMINGO                |          | T                    | -       | HASTA 24 HS.               |         |           | Т  |
| CONVENIR X                                    | LUNES A SÁBADO                 |          |                      | ┪       | HASTA 48 HS.               |         |           | +  |
| IMPORTE: Promedio x Mov \$1980 +              | LUNES A VIERNES                |          |                      | X       | HASTA 72 HS.               |         |           |    |
| IVA   | MENSUAL                        |          |                      |         | MÁS DE 72 HS.              |         |           |    |
|   | OTROS:                         |          |                      | Ш       | A CONVENIR (SERV           | ICIOS   | PACTADOS) |    |
| CONSTANCIA DE RECEPCION                       |                                |          |                      |         |                            |         |           |    |
| FIRMA HOJA DE RUTA                            |                                | Ιx       | FIRMA DE AVISO       | DE RE   | ECIBO                      |         |           | Т  |
| OTROS   |                                | 1 21     |                      |         |                            |         |           |    |
| DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION               |                                |          |                      |         |                            |         |           |    |
| ENVIO AL IMPOSITOR                            |                                | T        | ARCHIVO EN LA E      | MPRI    | ESA                        |         |           | Тх |
| OTROS   |                                |          |                      |         |                            |         |           |    |
| FIRMANTE DE LA CONSTANCIA                     |                                |          |                      |         |                            |         |           |    |
| DESTINATARIO                                  |                                | X        | OCUPANTE MAYO        | R DE    | EDAD                       |         |           | Г  |
| EMPLEADO/A                                    |                                | X        | ENCARGADO DEI        | . EDIF  | FICIO                      |         |           | Г  |
| OTROS   |                                |          |                      |         |                            |         |           |    |
|   |                                |          | 1                    |         | )                          |         |           |    |
| RESERVADO C.N.C.                              |                                |          |                      |         | V                          |         |           |    |
|   |                                |          |                      |         |                            |         |           |    |
| PROCESO FECHA                                 |                                |          | Ogyald               | The     | viana - Socio Gerente      |         |           |    |
| THOSE OF FEDRA                                |                                |          | Osvald               | ) e lig | 7                          |         |           |    |
|   |                                |          |                      | 4       | . )                        |         |           |    |
|   |                                |          |                      |         |                            |         |           |    |
|   |                                |          |                      |         |                            |         |           |    |



# CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

| Sello fechador de recepción |
|-----------------------------|

|   |                       |       |                  |                       | Collo legitador de redepolori   |          |
|---|-----------------------|-------|------------------|-----------------------|---------------------------------|----------|
|   |                       |       |                  |                       | RESERVADO ENACOM                |          |
| FAST M                                  | IAIL S.R.L.           |       |                  |                       | 098                             |          |
| DENOMINACION/RAZON SOCIAL               |                       |       |                  | EXPEDIENTE N° RNPSP N | <b>1</b> º                      |          |
|   |                       |       |                  |                       |                                 | _        |
| FM CON ACUSE DE RECIBO                  |                       |       |                  |                       | PACTADO X OCASIONAL             |          |
| DENOMINACION                            | N COMERCIAL DEL SERVI | CIO   |                  |                       | TIPO DE SERVICIO                |          |
|   | CATE                  | GORIA | DEL SERVICIO     |                       |                                 |          |
| CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA      | A SIMPLE)             | Т     | ENCOMIENDA       |                       |                                 | П        |
| CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANI      | LLA (CON CONTROL)     |       | CASILLA DE COI   | RREO                  | )                               |          |
| CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECII      | ВО                    | X     | TELEGRAMA        |                       |                                 |          |
| SERVICIO PUERTA A PUERTA                |                       | Α.    | GIROS POSTALI    | ES                    |                                 | $\vdash$ |
| CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE REC     | EPCION                |       | COURIER          |                       |                                 |          |
| CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONST.    | ANCIA DE RECEPCION    |       | OPCIONAL AVIS    | O DE                  | RECIBO                          |          |
| CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENT.      |                       |       | OTROS SERVIC     |                       |                                 |          |
|   |                       |       | 011100 0211110   |                       |                                 |          |
|   | DESCRIPCIO            | N GEI | NERAL DEL SERVI  | ICIO                  |                                 |          |
| PRECIO                                  | FRE                   | CUEN  | ICIA             |                       | TIEMPO DE ENTREGA               |          |
| FIJO (A PUBLICO)                        | LUNES A DOMINGO       |       |                  | 1                     | HASTA 24 HS.                    |          |
| A CONVENIR X                            | LUNES A SÁBADO        |       |                  | $\vdash$              | HASTA 48 HS.                    |          |
| Panas \$226.00 a \$225.00               | LUNES A VIERNES       |       |                  | X                     | HASTA 72 HS.                    |          |
| IMPORTE: Rango \$220,00 a \$255,00 +iva | MENSUAL               |       |                  |                       | MÁS DE 72 HS.                   | X        |
| <u> </u>                                | OTROS:                |       |                  |                       | A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS) |          |
| CONSTANCIA DE RECEPCION                 |                       |       |                  |                       |                                 |          |
| FIRMA HOJA DE RUTA                      |                       | 1 37  | FIRMA DE AVISO   | ) DE E                | RECIBO                          | T 37     |
| OTROS                                   |                       | X     | FINIVIA DE AVISO | J DE I                | AEGIBO                          | X        |
| DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION         |                       |       |                  |                       |                                 |          |
| ENVIO AL IMPOSITOR                      |                       | Ιx    | ARCHIVO EN LA    | EMPI                  | RESA                            |          |
| OTROS                                   |                       | Λ     |                  |                       |                                 |          |
| FIRMANTE DE LA CONSTANCIA               |                       |       |                  |                       |                                 |          |
| DESTINATARIO                            |                       |       | OCUPANTE MAY     | OR D                  | DE EDAD                         | X        |
| EMPLEADO/A                              |                       |       | ENCARGADO DI     |                       |                                 | X        |
| OTROS                                   |                       |       |                  |                       |                                 | 1 1      |
| RESERVADO C.N.C.                        |                       |       |                  |                       | X <sub>N</sub>                  |          |
| PROCESO FECHA                           |                       |       | Octral           | 10/1                  | haviana - Socio Gerente         |          |

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:

PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.

OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

## CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..



PROCESO

FECHA

# **FORMULARIO RNPSP 006**

# CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

| Sello fechador de recepción |
|-----------------------------|

.....

|  |                                   |                   |        | Sello lechador de l          | recepcion |          |
|--|-----------------------------------|-------------------|--------|------------------------------|-----------|----------|
|  |                                   |                   | _      |                              |           |          |
| <b></b>  |                                   |                   | -      | RESERVADO EN                 | 1         |          |
|  | MAIL S.R.L.                       |                   |        |                              | 098       |          |
| DENOMIN  | ACION/RAZON SOCIAL                |                   | L      | EXPEDIENTE N°                | RNPSP N   | 1º       |
| FAST MAIL – TELEGRAMA CON  | COPIA CERTIFICADA Y AVIS          | D DE ENTREGA      |        | PACTADO X                    | OCASIONAL |          |
| DENOMINACIO  | N COMERCIAL DEL SERVICI           | 0                 |        | TIPO DE SE                   | RVICIO    |          |
|  | CATEC                             | ORIA DEL SERVICIO |        |                              |           |          |
|  |                                   |                   |        |                              |           |          |
| CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CART                                    | A SIMPLE)                         | ENCOMIENDA        |        |                              |           |          |
| CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)  CASILLA DE CORR |                                   | RREO              |        |                              |           |          |
| CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO TELEGRA                          |                                   | TELEGRAMA         |        |                              |           | X        |
| SERVICIO PUERTA A PUERTA   |                                   | GIROS POSTALE     | S      |                              |           |          |
| CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE REC                                  | CEDCION                           | COURIER           |        |                              |           | $\vdash$ |
|  |                                   |                   |        |                              |           |          |
| CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONST                                  | ANCIA DE RECEPCION                | OPCIONAL AVIS     | O DE F | RECIBO                       |           |          |
| CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENT                                    | ACION COMERCIAL                   | OTROS SERVICI     | os     |                              |           |          |
|  |                                   |                   |        |                              |           |          |
|  | DESCRIPCION                       | GENERAL DEL SERVI | CIO    |                              |           |          |
| PDFOIO   | 5050                              | UENOIA            |        | T/5400 05 54                 | TDF0.4    |          |
| PRECIO   | FREC                              | UENCIA            |        | TIEMPO DE EN                 | IREGA     |          |
| FIJO (A PUBLICO)   | LUNES A DOMINGO                   |                   |        | HASTA 24 HS.                 |           |          |
| A CONVENIR X   | LUNES A SÁBADO<br>LUNES A VIERNES |                   | 37     | HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS. |           | 77       |
| IMPORTE: Rango \$336,00 a \$420,00 + IVA                             | MENSUAL                           |                   | X      | MÁS DE 72 HS.                |           | X        |
| 1 1 7 7 1  | OTROS:                            |                   |        | A CONVENIR (SERVICIOS PA     | CTADOS)   |          |
| CONSTANCIA DE RECEPCION  |                                   |                   |        |                              |           |          |
|  |                                   |                   |        |                              |           |          |
| FIRMA HOJA DE RUTA   |                                   | FIRMA DE AVISC    | DE R   | ECIBO                        |           |          |
| OTROS VER AL DORSO  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION                  |                                   |                   |        |                              |           |          |
|  |                                   |                   |        |                              |           |          |
| ENVIO AL IMPOSITOR   |                                   | ARCHIVO EN LA     | EMPR   | ESA                          |           |          |
| OTROS VER AL DORSO FIRMANTE DE LA CONSTANCIA                         |                                   |                   |        |                              |           |          |
|  |                                   |                   |        |                              |           |          |
| DESTINATARIO EMPLEADO/A  |                                   |                   |        |                              |           |          |
|  |                                   | OCUPANTE MAY      |        |                              |           |          |
| own on I   |                                   | OCUPANTE MAY      |        |                              |           |          |
| OTROS VER AL DORSO   |                                   |                   |        |                              |           |          |
| own on I   |                                   |                   |        |                              |           |          |

## DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: "FAST MAIL S.A. – TELEGRAMA CON COPIA CERTIFICADA Y AVISO DE ENTREGA"

#### TIPO DE SERVICIO:

Se trata de un servicio PACTADO de Telegrama.

## CATEGORIA DEL SERVICIO:

Se indica el servicio en la opción "TELEGRAMA" en la D.J. Formulario RNPSP 006.

#### DESCRIPCION GENERAL:

Las características relevantes del producto son las siguientes:

Se emite, como mínimo, en dos (2) ejemplares del telegrama, pudiéndose digitalizar la correspondiente a la entrega del destinatario, con asociación de los registros generados con la entrega (fecha, hora, domicilio, receptor, intentos de entrega, etc.) El producto cuenta con la correspondiente base de datos de la información generada por las comunicaciones y textos petificados, parse que información a los perdes electros que inventos petificados.

textos notificados, para su información a las partes y/o terceros que invoquen un derecho o interés legítimo.

La digitalización de los ejemplares se realizará y se guardará en nuestros servidores, los cuales cuentan con sistemas de seguridad tales como: orden en carpetas con clasificación por fechas (días, meses y años), backups en la nube, sistema de disco espejo y antivirus de máxima seguridad. Los servidores físicos se encuentran alojados en la oficina de cistemas en puestro. Control la unante por entere la control de la con

sistemas en nuestra Casa Central y cuentan con todas las medidas de seguridad e higiene necesarias para preservar la información.
El servicio implica la provisión de copia preimpresa en la que constarán todos los datos necesarios para la gestión en tiempo y forma del servicio, que serán completados y firmados por los clientes antes de su despacho. Se ofrecerá la opción de que el cliente pueda enviar una base de datos y que nosotros completemos el formulario para su comodidad. Dichos formularios (original y duplicado) cuentan con un número de seguimiento/registro que será provisto por nuestro sistema.

La trazabilidad de este servicio se puede verificar mediante sistema Denominado FastTracking (propio de FAST MAIL), al cual pueden acceder los clientes a través de nuestra página web www.fastmail.com.ar en el acceso SEGUIMIENTO DE ENVIOS ONLINE ingresando con un Usuario y contraseña que serán entregados a cada cliente al momento de la contratación. Mediante este acceso se puede verificar el estado de las piezas a través del número de seguimiento, que es el número de registro otorgado a cada pieza. La copia del telegrama quedara en poder del cliente siendo la misma sellada y firmada, a manera de constancia, por el personal de nuestra empresa al momento del retiro de los formularios para su despacho.

VER TEMA AVISO DE ENTREGA

#### PRECIO:

A convenir. Rango \$336,00 a \$420,00 + IVA

### FRECUENCIA:

El servicio original es en días y horarios hábiles. Con la opción de contratar frecuencias adicionales (por ejemplo: sábados o domingos en horarios especiales).

#### TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA:

Máximo 72 horas de la imposición en GBA, 48 horas CABA.

#### CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Se prevén dos (2) visitas con registros generados de todas ellas sin perjuicio de la efectiva recepción de la documentación por la persona requerida.



# CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

| Sello fechador de recepción |  |
|-----------------------------|--|
|                             |  |

|                                     |                                    |                          |                      | Г      | RESERVADO              | ENACOM    |     |
|-------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|----------------------|--------|------------------------|-----------|-----|
|                                     | FAST M                             | IAIL S.R.L.              |                      | ľ      |                        | 098       |     |
|                                     |                                    | ACION/RAZON SOCIAL       |                      |        | EXPEDIENTE N°          | RNPSP     | No. |
|                                     |                                    |                          |                      |        |                        |           |     |
|                                     | FAST MAIL – TELEGRA                | AMA CON FIRMA DIGITALIZA | ADA                  |        | PACTADO X              | OCASIONAL |     |
|                                     | DENOMINACION                       | N COMERCIAL DEL SERVICIO | 0                    |        | TIPO DE                | SERVICIO  |     |
|                                     |                                    | CATEGO                   | DRIA DEL SERVICIO    |        |                        |           |     |
| CORRESPONDE                         | ENCIA BAJO PUERTA (CARTA           | A SIMPLE)                | ENCOMIENDA           |        |                        |           | 1   |
|                                     |                                    |                          | 2050                 |        |                        |           |     |
| CORRESPONDE                         | ENCIA CON FIRMA EN PLANI           | LLA (CON CONTROL)        | CASILLA DE COF       | RREU   |                        |           |     |
| CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO |                                    | TELEGRAMA                |                      |        |                        | X         |     |
| SERVICIO PUEF                       | RTA A PUERTA                       |                          | GIROS POSTALE        | S      |                        |           |     |
| CARTA CON CO                        | PIA Y CONSTANCIA DE REC            | EPCION                   | COURIER              |        |                        |           |     |
| CARTA CON CO                        | DPIA CERTIFICADA Y CONST           | ANCIA DE RECEPCION       | OPCIONAL AVISO       | O DE E | RECIBO                 |           |     |
|                                     |                                    |                          |                      |        | (LOIDO                 |           |     |
| CLEARING Y TR                       | RANSPORTE DE DOCUMENTA             | ACION COMERCIAL          | OTROS SERVICIO       | os     |                        |           |     |
|                                     |                                    | DESCRIPCION              | GENERAL DEL SERVI    | CIO    |                        |           |     |
|                                     |                                    | DESCRIPCION              | GENERAL DEL SERVI    | CIO    |                        |           |     |
| TELEGRAMA                           | CON FIRMA DIGITALIZADA -           | - APLICABLE A PROCESOS [ | DE MEDIACIÓN A DISTA | ANCIA  |                        |           |     |
|                                     |                                    |                          |                      |        |                        |           |     |
|                                     |                                    |                          |                      |        |                        |           |     |
|                                     |                                    |                          |                      |        |                        |           |     |
|                                     |                                    |                          |                      |        |                        |           |     |
|                                     | PRECIO                             | FREC                     | UENCIA               |        | TIEMPO DE              | ENTREGA   |     |
| FIJO (A PUBLICO                     | 0)                                 | LUNES A DOMINGO          |                      |        | HASTA 24 HS.           |           |     |
| A CONVENIR                          | X                                  | LUNES A SÁBADO           |                      |        | HASTA 48 HS.           |           |     |
| l n                                 | ango \$336,00 a \$420,00           | LUNES A VIERNES          |                      | X      | HASTA 72 HS.           |           | X   |
| IMPORTE: K                          | + IVA                              | MENSUAL                  |                      |        | MÁS DE 72 HS.          |           | 1   |
|                                     |                                    | OTROS:                   |                      |        | A CONVENIR (SERVICIOS  | PACTADOS) |     |
| CONSTANCIA D                        | NE RECEDCION                       |                          |                      |        |                        |           |     |
|                                     |                                    |                          |                      |        |                        |           |     |
| FIRMA HOJA DE                       |                                    |                          | FIRMA DE AVISO       | DE R   | ECIBO                  |           |     |
|                                     | R AL DORSO<br>STANCIA DE RECEPCION |                          |                      |        |                        |           |     |
|                                     |                                    |                          |                      |        |                        |           |     |
| ENVIO AL IMPO                       | SITOR                              |                          | ARCHIVO EN LA        | EMPR   | RESA                   |           |     |
|                                     | R AL DORSO                         |                          |                      |        |                        |           |     |
| FIRMANTE DE L                       | LA CONSTANCIA                      |                          |                      |        |                        |           |     |
| DESTINATARIO                        |                                    |                          | OCUPANTE MAY         | OR DE  | E EDAD                 |           |     |
| EMPLEADO/A                          |                                    |                          | ENCARGADO DE         | L EDI  | FICIO                  |           |     |
| OTROS VEI                           | R AL DORSO                         |                          |                      |        |                        |           |     |
|                                     | DEGERMANG C C                      | _                        | 1                    |        |                        |           |     |
|                                     | RESERVADO C.N.C.                   |                          | (                    |        | XIV.                   |           |     |
|                                     |                                    |                          | \                    |        | A sale                 |           |     |
| PROCESO                             | FECHA                              |                          | Osvalo               | doch   | aviana - Socio Gerente |           |     |
|                                     |                                    |                          |                      |        |                        |           |     |

## DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: "FAST MAIL S.A. – TELEGRAMA CON FIRMA DIGITALIZADA"

#### TIPO DE SERVICIO:

Se trata de un servicio PACTADO de Telegrama. Elaborado para asistir en los procesos de mediación prejudicial a distancia/ electrónicas habilitadas por el Ministerio de Justicia de la Nación

#### CATEGORIA DEL SERVICIO:

Se indica el servicio en la opción "TELEGRAMA" en la D.J. Formulario RNPSP 006.

### DESCRIPCION GENERAL:

Las características específicas del producto son las siguientes:

El letrado remitente registra su firma ólógrafa en un registro especial habilitado por la empresa y se procede a su digitalización. Esa firma queda asentada como valida hasta tanto el letrado remitente no informe su caducidad.

El letrado remitente envía a FAST MAIL la información (texto de la carta y firma) de forma digital por mail (archivo Word). FAST MAIL la recibe, la registra en el sistema y procede a la impresión por duplicado de cada Telegrama.

Luego de imprimirlos se digitalizan y se genera una tercera copia digital que se quarda en un servidor destinado a tal fin.

Una vez que se completado el proceso anterior, se continúa con el armado (doblado y abrochado) del original para su posterior distribución y entrega. El duplicado se sella con fecha de imposición del correo y se entrega en el domicilio del abogado.

Por último se le envía por e mail un archivo que detalla que numero de Telegrama se le asignó a cada destinatario..

El producto cuenta con la correspondiente base de datos de la información generada por las comunicaciones y textos notificados con asociación de los registros generados con la entrega (fecha, hora, domicilio, receptor, intentos de entrega, etc.), para su información a las partes y/o terceros que invoquen un derecho o interés legítimo.

La digitalización de los ejemplares se realizará y se guardará en nuestros servidores, los cuales cuentan con sistemas de seguridad tales como: orden en carpetas con clasificación por fechas (días, meses y años), backups en la nube, sistema de disco espejo y antivirus de máxima seguridad. Los servidores físicos se encuentran alojados en la oficina de sistemas en nuestra Casa Central y cuentan con todas las medidas de seguridad e higiene necesarias para preservar la información.

La trazabilidad de este servicio se puede verificar mediante sistema Denominado FastTracking (propio de FAST MAIL), al cual pueden acceder los clientes a través de nuestra página web www.fastmail.com.ar en el acceso SEGUIMIENTO DE ENVIOS ONLINE ingresando con un Usuario y contraseña que serán entregados a cada cliente al momento de la contratación. Mediante este acceso se puede verificar el estado de las piezas a través del número de seguimiento, que es el número de registro otorgado a cada pieza.

### PRECIO:

A convenir.

#### FRECUENCIA:

El servicio original es en días y horarios hábiles. Con la opción de contratar frecuencias adicionales (por ejemplo: Sábados o Domingos en horarios especiales).

## TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA:

Máximo 72 horas de la imposición en GBA, 48 horas CABA.

### CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Se prevén dos (2) visitas con registros generados de todas ellas sin perjuicio de la efectiva recepción de la documentación por la persona requerida.



## **CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO**

| Sello fechador de recepción |
|-----------------------------|
|                             |

) .....

|  |                            |        |                 |         | Contracting at 1000point   |   |
|--|----------------------------|--------|-----------------|---------|--|---|
|  |                            |        |                 | П       | RESERVADO ENACOM   |   |
| FAST MAI   | I.SRI.                     |        |                 | - 1     | 098  |   |
|  | ION/RAZON SOCIAL           |        |                 | -       | EXPEDIENTE N° RNPSP N°   |   |
|  |                            |        |                 |         |  |   |
| FM SIMPLE SI   | N EMPLANILLAR              |        |                 |         | PACTADO X OCASIONAL  |   |
| DENOMINACION C   | OMERCIAL DEL SERVI         | CIO    |                 |         | TIPO DE SERVICIO   |   |
|  | CATEG                      | GORIA  | DEL SERVICIO    |         |  |   |
| CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SI  | IMPLE)                     | Τx     | ENCOMIENDA      |         |  |   |
| CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA  | A (CON CONTROL)            | A      | CASILLA DE COR  | RREO    |  |   |
| CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO  | <u> </u>                   |        | TELEGRAMA       |         |  |   |
| SERVICIO PUERTA A PUERTA   |                            |        | GIROS POSTALE   | -9      |  |   |
| CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPI   | CION                       |        | COURIER         |         |  |   |
|  |                            |        |                 |         |  |   |
| CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANO   |                            |        | OPCIONAL AVIS   |         | RECIBO   |   |
| CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACI   | ON COMERCIAL               |        | OTROS SERVICI   | os      |  |   |
|  | DESCRIPCIO                 | N GEI  | NERAL DEL SERVI | CIO     |  |   |
|  |                            |        |                 |         |  |   |
| SERVICIO DE DISTRIBUCION BAJO PUERTA   | O EN BUZON, SIN SEG        | SUIMIE | NTO             |         |  |   |
|  |                            |        |                 |         |  |   |
|  |                            |        |                 |         |  |   |
|  |                            |        |                 |         |  |   |
|  |                            |        |                 |         |  |   |
| PRECIO   | FRE                        | CUEN   | ICIA            |         | TIEMPO DE ENTREGA  |   |
| FIJO (A PUBLICO)   | LUNES A DOMINGO            |        |                 |         | HASTA 24 HS.   |   |
| A CONVENIR X   | LUNES A SÁBADO             |        |                 |         |  | П |
|  |                            |        |                 |         | HASTA 48 HS.   | H |
| L u popre   Kango 3/0.40 a 3130.00   | LUNES A VIERNES            |        |                 | X       | HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.                                       |   |
| I IMPORTE.   Italigo \$70,70 a \$150,00  |                            |        |                 | X       | -  | X |
| IMPORTE: Kango \$70,40 a \$130,00 + IVA  | LUNES A VIERNES            |        |                 | X       | HASTA 72 HS.   | X |
| IMPORTE: Rango \$70,40 a \$130,00 + IVA  | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        |                 | X       | HASTA 72 HS.<br>MÁS DE 72 HS.                                      | X |
| IMPORTE: Hango 370,40 a 3130,000 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        | FIRMA DE AVISO  |         | HASTA 72 HS.  MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)        | X |
| IMPORTE: Haligo 370,40 a 3130,000 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA   | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        | FIRMA DE AVISC  |         | HASTA 72 HS.  MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)        | X |
| IMPORTE: Hango 370,40 a 3130,000 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        | FIRMA DE AVISC  |         | HASTA 72 HS.  MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)        | X |
| IMPORTE: Kaligo 370,40 a 3130,000 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION   | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        |                 | ) DE RE | HASTA 72 HS.  MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)  ECIBO | X |
| CONSTANCIA DE RECEPCION FIRMA HOJA DE RUTA OTROS   | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        | FIRMA DE AVISO  | ) DE RE | HASTA 72 HS.  MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)  ECIBO | X |
| IMPORTE: Kaligo 370,40 a 3130,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR                            | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        |                 | ) DE RE | HASTA 72 HS.  MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)  ECIBO | X |
| IMPORTE: Kaligo 370,40 a 3130,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  OTROS                     | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        |                 | DE RE   | HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)  ECIBO  | X |
| CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  OTROS  FIRMANTE DE LA CONSTANCIA                                  | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        | ARCHIVO EN LA   | ODE RE  | HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)  ECIBO  | X |
| CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  OTROS  FIRMANTE DE LA CONSTANCIA  DESTINATARIO                    | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        | ARCHIVO EN LA   | ODE RE  | HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)  ECIBO  | X |
| CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  OTROS  FIRMANTE DE LA CONSTANCIA  DESTINATARIO  EMPLEADO/A  OTROS | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        | ARCHIVO EN LA   | ODE RE  | HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)  ECIBO  | X |
| CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  OTROS  FIRMANTE DE LA CONSTANCIA  DESTINATARIO  EMPLEADO/A        | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        | ARCHIVO EN LA   | ODE RE  | HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)  ECIBO  | X |
| CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  OTROS  FIRMANTE DE LA CONSTANCIA  DESTINATARIO  EMPLEADO/A  OTROS | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        | ARCHIVO EN LA   | ODE RE  | HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)  ECIBO  | X |
| CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  OTROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  OTROS  FIRMANTE DE LA CONSTANCIA  DESTINATARIO  EMPLEADO/A  OTROS | LUNES A VIERNES<br>MENSUAL |        | OCUPANTE MAY    | D DE RE | HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)  ECIBO  | X |

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:

PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.

OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

## CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..



PROCESO

FECHA

# **FORMULARIO RNPSP 006**

# CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

| Sello fechador de recepción |
|-----------------------------|
|                             |

|                                     |                                   |        |                       |                             |                            | Sello fec         | hador de | recepción |          |
|-------------------------------------|-----------------------------------|--------|-----------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------|----------|-----------|----------|
|                                     |                                   |        |                       |                             |                            |                   |          |           |          |
|                                     |                                   |        |                       |                             |                            | RESER             | VADO E   | NACOM     |          |
| FAST M                              | IAIL S.R.L.                       |        |                       |                             |                            |                   |          | 098       |          |
| DENOMINACION/RAZON SOCIAL           |                                   |        | EXPEDIENTE N° RNP     |                             | RNPSP                      | 10                |          |           |          |
| T) ( D) (                           | EDTA A DIFFEREN                   |        |                       |                             |                            | PACTADO           |          | OCASIONAL | 1        |
|                                     | ERTA A PUERTA                     |        |                       |                             |                            |                   | X        |           | <u> </u> |
| DENOMINACIO                         | N COMERCIAL DEL SERVI             | CIO    |                       |                             |                            | TII               | PO DE S  | ERVICIO   |          |
|                                     | CATE                              | GORIA  | DEL SERVICIO          |                             |                            |                   |          |           |          |
| CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CART   | A SIMPLE)                         |        | ENCOMIENDA            |                             |                            |                   |          |           | П        |
| CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLAN   | LLA (CON CONTROL)                 |        | CASILLA DE COR        | RREO                        |                            |                   |          |           |          |
| CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECI   | ВО                                |        | TELEGRAMA             |                             |                            |                   |          |           |          |
| SERVICIO PUERTA A PUERTA            |                                   | X      | GIROS POSTALE         | S                           |                            |                   |          |           |          |
| CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE REC | CEPCION                           |        | COURIER               |                             |                            |                   |          |           |          |
| CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONST | ANCIA DE RECEPCION                |        | OPCIONAL AVISO        | ) DE                        | RECIB                      | 0                 |          |           |          |
| CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENT   | ACION COMERCIAL                   |        | OTROS SERVICIO        | os                          |                            |                   |          |           |          |
|                                     | DESCRIPCIÓ                        | N OF   | NERAL DEL SERVIO      | 210                         |                            |                   |          |           | _        |
|                                     | DESCRIFCIO                        | JN GEI | VERAL DEL SERVI       | CIO                         |                            |                   |          |           |          |
| PRECIO                              | FRE                               | CUEN   | CIA                   |                             |                            | TIEME             | O DE E   | NTREGA    |          |
|                                     |                                   |        |                       |                             |                            |                   |          |           |          |
| FIJO (A PUBLICO)                    | LUNES A DOMINGO                   |        |                       |                             |                            | ASTA 24 HS.       |          |           |          |
| A CONVENIR X                        | LUNES A SÁBADO<br>LUNES A VIERNES |        |                       | 77                          |                            | ASTA 48 HS.       |          |           | _        |
| IMPORTE: Rango \$50,00 a \$65,00 +  | MENSUAL                           |        |                       | X                           | HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. |                   |          | X         |          |
| IVA                                 | OTROS:                            |        |                       | A CONVENIR (SERVICIOS PACT. |                            | ACTADOS)          | A        |           |          |
|                                     | o                                 |        |                       |                             |                            | 00111211111(02111 | .0.0017  | 10111200) |          |
| CONSTANCIA DE RECEPCION             |                                   |        |                       |                             |                            |                   |          |           |          |
| FIRMA HOJA DE RUTA                  |                                   |        | FIRMA DE AVISO        | DE F                        | ECIBO                      | )                 |          |           |          |
| OTROS                               |                                   |        |                       |                             |                            |                   |          |           |          |
| DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION     |                                   |        |                       |                             |                            |                   |          |           |          |
| ENVIO AL IMPOSITOR                  |                                   |        | ARCHIVO EN LA EMPRESA |                             |                            |                   |          |           |          |
| OTROS                               |                                   |        | •                     |                             |                            |                   |          |           |          |
| FIRMANTE DE LA CONSTANCIA           |                                   |        |                       |                             |                            |                   |          |           |          |
| DESTINATARIO                        |                                   |        | OCUPANTE MAY          | OR D                        | E EDA                      | D                 |          |           |          |
| EMPLEADO/A                          |                                   |        | ENCARGADO DE          | L EDI                       | FICIO                      |                   |          |           |          |
| OTROS                               |                                   |        |                       |                             |                            |                   |          |           |          |
| •                                   |                                   |        |                       | /                           |                            |                   |          |           |          |
| RESERVADO C.N.C.                    |                                   |        |                       | 1                           |                            | X                 |          |           |          |
|                                     |                                   |        |                       | /                           |                            |                   |          |           |          |

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:

PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.

OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

## CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..



# CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

| Sello fechador de recepción |  |
|-----------------------------|--|
|                             |  |

|  |  |  |          | RESER   | VADO E   | ENACOM    |          |
|--|--|--|----------|---|----------|-----------|----------|
| FAST   | MAIL S.R.L.  |  |          |   |          | 098       |          |
|  | INACION/RAZON SOCIAL                                   |  |          | EXPEDIENTE N  | RNPSP N° |           |          |
|  |  |  |          |   |          | <u>'</u>  | $\equiv$ |
|  | M PAQUETERIA   |  |          | PACTADO   | X        | OCASIONAL |          |
| DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO  |  |  |          | TII   | PO DE S  | SERVICIO  |          |
|  | CATEG  | ORIA DEL SERVICIO  |          |   |          |           |          |
| ORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CAR  | RTA SIMPLE)  | ENCOMIENDA   |          |   |          |           | Τx       |
| ORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLA  | NILLA (CON CONTROL)                                    | CASILLA DE CORR  | EO       |   |          |           | +        |
| ORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RE   | CIBO   | TELEGRAMA  |          |   |          |           | ⊢        |
| ERVICIO PUERTA A PUERTA  |  | GIROS POSTALES   |          |   |          |           | $\vdash$ |
| ARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RE  | FOFDOION   | COURIER  |          |   |          |           | ╙        |
|  |  |  |          |   |          |           | L        |
| ARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONS  |  | OPCIONAL AVISO I   |          | 30  |          |           |          |
| CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMEN   | NTACION COMERCIAL                                      | OTROS SERVICIOS  | 3        |   |          |           |          |
|  | DESCRIPCIO   | N GENERAL DEL SERVICIO   | )        |   |          |           |          |
|  |  |  |          |   |          |           |          |
| COMPLEMENTADO POR ACUSE DE RE  | ECEPCION O REMITO                                      |  |          |   |          |           |          |
| COMPLEMENTADO POR ACUSE DE RI  |  | CUENCIA  |          | TIEMF   | PO DE E  | :NTREGA   |          |
| PRECIO   | FREC   |  |          |   | PO DE E  | ENTREGA   |          |
| PRECIO<br>IJO (A PUBLICO)  |  |  |          | TIEMF<br>HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.   | PO DE E  | NTREGA    |          |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR X  | FREG<br>LUNES A DOMINGO                                |  | _        | HASTA 24 HS.  | PO DE E  | :NTREGA   | _        |
| PRECIO  JO (A PUBLICO)  CONVENIR X   | FREG<br>LUNES A DOMINGO<br>LUNES A SÁBADO              | CUENCIA  |          | HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.  | PO DE E  | ENTREGA   | X        |
| PRECIO  JO (A PUBLICO)  CONVENIR X  IMPORTE:   | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES         | CUENCIA  | H        | HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.                                      |          |           | X        |
| IJO (A PUBLICO) CONVENIR IMPORTE: Promedio \$365,00 + IVA  | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENCIA  | H        | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS.                              |          |           | X        |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION   | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENCIA  | H<br>H   | HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.<br>AÁS DE 72 HS.<br>A CONVENIR (SERV |          |           | X        |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENCIA X  | H<br>H   | HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.<br>AÁS DE 72 HS.<br>A CONVENIR (SERV |          |           | X        |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DTROS   | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | CUENCIA  | H<br>H   | HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.<br>AÁS DE 72 HS.<br>A CONVENIR (SERV |          |           |          |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DIROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | ZUENCIA  X  X  FIRMA DE AVISO D                                      | E RECIBO | HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.<br>AÁS DE 72 HS.<br>A CONVENIR (SERV |          |           |          |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  NVIO AL IMPOSITOR  | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | X FIRMA DE AVISO D   | E RECIBO | HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.<br>AÁS DE 72 HS.<br>A CONVENIR (SERV |          |           |          |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DIROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  INVIO AL IMPOSITOR  DIROS   | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | ZUENCIA  X  X  FIRMA DE AVISO D                                      | E RECIBO | HASTA 24 HS.<br>HASTA 48 HS.<br>HASTA 72 HS.<br>AÁS DE 72 HS.<br>A CONVENIR (SERV |          |           |          |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  INVIO AL IMPOSITOR  DITROS  IRMANTE DE LA CONSTANCIA   | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | ZUENCIA  X  X  FIRMA DE AVISO D                                      | E RECIBE | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERV             |          |           | X        |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  ESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  NVIO AL IMPOSITOR  DITROS  IRMANTE DE LA CONSTANCIA  ESTINATARIO  | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | X FIRMA DE AVISO D   | E RECIBI | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERV             |          |           | X        |
| PRECIO  FIJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  DITROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  DITROS  FIRMANTE DE LA CONSTANCIA  DESTINATARIO  EMPLEADO/A  | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | X FIRMA DE AVISO D  X ARCHIVO EN LA EN                               | E RECIBI | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERV             |          |           | X        |
| PRECIO FIJO (A PUBLICO) A CONVENIR X IMPORTE:  | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | X FIRMA DE AVISO D  X ARCHIVO EN LA EN                               | E RECIBI | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERV             |          |           | X        |
| PRECIO  FIJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  FIRMA HOJA DE RUTA  DITROS  DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION  ENVIO AL IMPOSITOR  DITROS  FIRMANTE DE LA CONSTANCIA  DESTINATARIO  EMPLEADO/A  | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | X FIRMA DE AVISO D  X ARCHIVO EN LA EN                               | E RECIBI | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERV             |          |           | X        |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  DISTROS  DITROS  DITROS | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | X FIRMA DE AVISO D  X ARCHIVO EN LA EN                               | E RECIBI | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERV             |          |           | X        |
| PRECIO  IJO (A PUBLICO)  CONVENIR  X  IMPORTE:  Promedio \$365,00 + IVA  CONSTANCIA DE RECEPCION  IRMA HOJA DE RUTA  DITROS  DITROS  DITROS  IRMANTE DE LA CONSTANCIA  DESTINATARIO  MPLEADO/A  DITROS   | LUNES A DOMINGO LUNES A SÁBADO LUNES A VIERNES MENSUAL | X FIRMA DE AVISO D  X ARCHIVO EN LA EN  OCUPANTE MAYOR ENCARGADO DEL | E RECIBO | HASTA 24 HS. HASTA 48 HS. HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERV             |          |           | X        |

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:

PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.

OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

## CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..



PROCESO

FECHA

# **FORMULARIO RNPSP 006**

# CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

| <br>Sello fechador de recepciór | 1 |
|---------------------------------|---|
|                                 |   |

|                                     |                           |                   |         | Sello lechador di          | e recepcion |          |
|-------------------------------------|---------------------------|-------------------|---------|----------------------------|-------------|----------|
|                                     |                           |                   |         |                            |             |          |
|                                     |                           |                   |         | RESERVADO E                | NACOM       |          |
| FAST N                              | MAIL S.R.L.               |                   |         |                            | 098         |          |
| DENOMIN                             | DENOMINACION/RAZON SOCIAL |                   |         | EXPEDIENTE N°              | RNPSP N     | 10       |
|                                     |                           |                   |         | PACTADO                    | OCASIONAL   | Тх       |
| •                                   | ETERIA OCASIONAL          |                   |         |                            |             |          |
| DENOMINACIO                         | N COMERCIAL DEL SERVICI   | 0                 |         | TIPO DE S                  | SERVICIO    |          |
|                                     | CATEGO                    | ORIA DEL SERVICIO |         |                            |             |          |
| CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CART   | A SIMPLE)                 | ENCOMIENDA        |         |                            |             | X        |
| CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLAN   | ILLA (CON CONTROL)        | CASILLA DE COF    | RREO    |                            |             | $\vdash$ |
| CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE REC    | IBO                       | TELEGRAMA         |         |                            |             | -        |
| SERVICIO PUERTA A PUERTA            |                           | GIROS POSTALE     | S       |                            |             | -        |
| CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE REC | CEPCION                   | COURIER           |         |                            |             | -        |
|                                     |                           |                   | 0.05.0  | FOIDO                      |             | _        |
| CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONST |                           | OPCIONAL AVIS     |         | ECIBO                      |             |          |
| CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENT   | TACION COMERCIAL          | OTROS SERVICI     | os      |                            |             |          |
|                                     | DESCRIPCION               | GENERAL DEL SERVI | CIO     |                            |             |          |
|                                     |                           |                   |         |                            |             |          |
| PRECIO                              | - EDFO                    | UENCIA            |         | TIEMPO DE E                | NITE OF     |          |
|                                     |                           | UENCIA            |         |                            | NIREGA      |          |
| FIJO (A PUBLICO) X                  | LUNES A DOMINGO           |                   |         | HASTA 24 HS.               |             |          |
| A CONVENIR                          | LUNES A SÁBADO            |                   |         | HASTA 48 HS.               |             | _        |
| IMPORTE: Adjuntamos lista de        | LUNES A VIERNES MENSUAL   |                   | X       | HASTA 72 HS. MÁS DE 72 HS. |             | +        |
| precios                             | OTROS:                    |                   |         | A CONVENIR (SERVICIOS F    | ACTADOS)    | X        |
|                                     | OTROS.                    |                   |         | A CONVENIK (SERVICIOS P    | ACTADOS)    |          |
| CONSTANCIA DE RECEPCION             |                           |                   |         |                            |             |          |
| FIRMA HOJA DE RUTA                  |                           | FIRMA DE AVISO    | DE RE   | ECIBO                      |             |          |
| OTROS VER AL DORSO                  |                           | •                 |         |                            |             |          |
| DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION     |                           |                   |         |                            |             |          |
| ENVIO AL IMPOSITOR                  |                           | ARCHIVO EN LA     | EMPRE   | ESA                        |             | П        |
| OTROS VER AL DORSO                  |                           |                   |         |                            |             | •        |
| FIRMANTE DE LA CONSTANCIA           |                           |                   |         |                            |             |          |
| DESTINATARIO                        |                           | OCUPANTE MAY      | OR DE   | EDAD                       |             | Т        |
| EMPLEADO/A                          |                           | ENCARGADO DE      | EL EDIF | ICIO                       |             |          |
| OTROS VER AL DORSO                  |                           |                   |         |                            |             |          |
| <u>'</u>                            |                           | /                 |         |                            |             |          |
| DECEDVADO C N C                     |                           | (                 |         |                            |             |          |

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

Osvaldo Chaviana Socio Gerente

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:

PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.

OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

#### CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..

MODIFICACION DE DATOS: En caso en que deban notificarse modificaciones a los datos ya informados, deberá presentarse un nuevo Formulario RNPSP 006 integrado en su totalidad

## DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: "PAQUETERÍA OCASIONAL"

TIPO DE SERVICIO: Se trata del servicio de encomiendas ofrecido al público en general, con imposición en los domicilios abiertos al público que habilite la EMPRESA.

CATEGORIA DEL SERVICIO: ENCOMIENDA OCASIONAL

**DESCRIPCION GENERAL:** Las características relevantes del producto son las siguientes:

Se trata de un servicio de piezas con pesos mayores a 1 kilogramo y hasta 10 kilos.

Es con entrega bajo firma, donde a las piezas se le adosa un Recibo en el cual el destinatario asienta Nombre, Apellido, Firma, Aclaración y Nº de Documento.

El peso de las encomiendas se calcula depende su peso específico o aforado (se toma el mayor valor resultante)

PRECIO: Tarifario al público según destino.

Se adjunta tarifario estimado

FRECUENCIA: Días y horarios hábiles.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: AMBA entre 48 y 96 horas de la imposición. Interior entre 48 horas y 10 días de la imposición.

## CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Se prevén dos (2) visitas con registros generados de todas ellas sin perjuicio de la efectiva recepción de la documentación por la persona requerida.



| Sello fechador de recepción |
|-----------------------------|
|                             |

| Ente Nacional de Comunicaciones  DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES | SERVICIO              |                          |          |
|--|-----------------------|--------------------------|----------|
| •  |                       | <br>Sello fechador de re | ecepción |
|  |                       |                          |          |
|  |                       | RESERVADO EN             | ACOM     |
| FAS  | Γ MAIL S.R.L.         |                          | 098      |
| DENO   | MINACION/RAZON SOCIAL | EXPEDIENTE N°            | RNPSP Nº |

| FM FINISHING  | PACTADO                          | X                        | OCASIONAL |          |   |  |  |
|---|----------------------------------|--------------------------|-----------|----------|---|--|--|
| DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVIC                     | 10                               |                          | TIPO DE   | SERVICIO |   |  |  |
| CATEGORIA DEL SERVICIO                                |                                  |                          |           |          |   |  |  |
| CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)            | ENCOMIENDA                       |                          |           |          |   |  |  |
| CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)   | CASILLA DE CORREO                | CASILLA DE CORREO        |           |          |   |  |  |
| CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO                   | IA CON ACUSE DE RECIBO TELEGRAMA |                          |           |          |   |  |  |
| SERVICIO PUERTA A PUERTA                              | GIROS POSTALES                   |                          |           |          |   |  |  |
| CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION             | COURIER                          | COURIER                  |           |          |   |  |  |
| CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION | OPCIONAL AVISO DE F              | OPCIONAL AVISO DE RECIBO |           |          |   |  |  |
| CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL      | OTROS SERVICIOS                  |                          |           |          | X |  |  |

| DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO   |
|--|
| PREPARACION PREVIA DE LAS PIEZAS, ANTERIOR A LA ENTREGA DE LAS MISMAS. INCLUYE impresión de etiquetas, doblado,                      |
| personalización de cartas, ensobrado y armado, impresión de formularios y cartas, provision de materiales (etiquetas, hojas, bolsas, |
| sobres)  |

|              | PRECIO               |    | FRECUENCIA      |   |   |       |
|--------------|----------------------|----|-----------------|---|---|-------|
|              |                      |    |                 |   |   |       |
| FIJO (A PUBL | .ICO)                |    | LUNES A DOMINGO |   |   | HASTA |
| A CONVENIR   |                      | X  | LUNES A SÁBADO  |   | 1 | HASTA |
| IMPORTE:     |                      |    | LUNES A VIERNES | X | 1 | HASTA |
| IIVIPORTE.   | Promedio \$4,97 + IV | 'A | MENSUAL         |   | 1 | MÁS D |
|              |                      |    | OTROS:          |   | 1 | A CON |

| TIEMPO DE ENTREGA               |   |  |  |  |
|---------------------------------|---|--|--|--|
| HASTA 24 HS.                    |   |  |  |  |
| HASTA 48 HS.                    | X |  |  |  |
| HASTA 72 HS.                    |   |  |  |  |
| MÁS DE 72 HS.                   |   |  |  |  |
| A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS) |   |  |  |  |

·········

| CONSTANCIA DE RECEPCION         |   |                          |               |
|---------------------------------|---|--------------------------|---------------|
| SIDMAN NO MARKET PLANTS         |   | Island as week as assess | $\overline{}$ |
| FIRMA HOJA DE RUTA              |   | FIRMA DE AVISO DE RECIBO |               |
| OTROS                           |   |                          |               |
| DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION |   |                          |               |
| ENVIO AL IMPOSITOR              |   | ARCHIVO EN LA EMPRESA    | $\Box$        |
| OTROS                           |   |                          |               |
| FIRMANTE DE LA CONSTANCIA       |   |                          |               |
| DESTINATARIO                    |   | OCUPANTE MAYOR DE EDAD   | T             |
| DESTINATARIO                    |   | OCUPANTE MATOR DE EDAD   | X             |
| EMPLEADO/A                      |   | ENCARGADO DEL EDIFICIO   | X             |
| OTROS                           | - |                          | _             |

| PROCESO FECHA |         | RESERVADO C.N.C. |  |  |  |  |
|---------------|---------|------------------|--|--|--|--|
| PROCESO FECHA |         |                  |  |  |  |  |
| PROCESO FECHA |         |                  |  |  |  |  |
| PROCESO FECHA |         |                  |  |  |  |  |
|               | PROCESO | FECHA            |  |  |  |  |

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente ....



# CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

| Sello fechador de recepción |
|-----------------------------|

.....

|                                      |                       |       |                          |                  | <u> </u>                                      |        |           |  |
|--------------------------------------|-----------------------|-------|--------------------------|------------------|---|--------|-----------|--|
| Г                                    |                       |       |                          | RESERVADO ENACOM |   |        |           |  |
| FAST M                               | AIL S.R.L.            |       |                          |                  |   |        | 098       |  |
| DENOMINACION/RAZON SOCIAL            |                       |       |                          |                  | EXPEDIENTE N°                                 |        | RNPSP N°  |  |
|                                      |                       |       |                          | _                | PACTADO                                       |        | OCASIONAL |  |
|                                      | TA NOTIFICADA         |       |                          |                  |   | X      |           |  |
| DENOMINACION                         | COMERCIAL DEL SERVIO  | CIO   |                          |                  | TIPC  | DE SE  | RVICIO    |  |
|                                      | CATE                  | ORIA  | DEL SERVICIO             |                  |   |        |           |  |
| CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA   | SIMPLE)               | Т     | ENCOMIENDA               |                  |   |        |           |  |
| CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANIL  | LA (CON CONTROL)      |       | CASILLA DE COR           | RREO             |   |        |           |  |
| CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIE   | 30                    | X     | TELEGRAMA                |                  |   |        |           |  |
| SERVICIO PUERTA A PUERTA             |                       |       | GIROS POSTALE            | S                |   |        |           |  |
| CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECI | EPCION                |       | COURIER                  |                  |   |        |           |  |
| CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTA | ANCIA DE RECEPCION    |       | OPCIONAL AVISO           | ) DE             | RECIBO  |        |           |  |
| CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTA   | ACION COMERCIAL       |       | OTROS SERVICIO           | os               |   |        |           |  |
|                                      |                       |       |                          |                  |   |        |           |  |
|                                      | DESCRIPCIO            | N GEN | NERAL DEL SERVIO         | CIO              |   |        |           |  |
| COMPLEMENTADO POR ACUSE DE REC       | BO QUE ES COPIA DE CC | RRES  | PONDENCIA REMI           | TIDA             | Y/O CON FIRMA EN PLANIL                       | .LA    |           |  |
| PRECIO                               | FRE                   | CUEN  | CIA                      |                  | TIEMPO  | DE EN  | TREGA     |  |
| FIJO (A PUBLICO)                     | LUNES A DOMINGO       |       |                          |                  | HASTA 24 HS.                                  |        |           |  |
| A CONVENIR X                         | LUNES A SÁBADO        |       |                          |                  | HASTA 48 HS.                                  |        |           |  |
| IMPORTE: Rango \$350 A \$ 510        | LUNES A VIERNES       |       |                          | X                | HASTA 72 HS.                                  |        |           |  |
| +IVA                                 | MENSUAL<br>OTROS:     |       |                          | _                | MÁS DE 72 HS. A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS) |        |           |  |
|                                      | ontoo.                |       |                          |                  | 7. CONVENII (CENTIC                           | 100170 | 017(200)  |  |
| CONSTANCIA DE RECEPCION              |                       |       |                          |                  |   |        |           |  |
| FIRMA HOJA DE RUTA                   |                       | X     | FIRMA DE AVISO           | DE F             | RECIBO  |        | X         |  |
| OTROS                                |                       |       |                          |                  |   |        | -         |  |
| DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION      |                       |       |                          |                  |   |        |           |  |
| ENVIO AL IMPOSITOR                   |                       | X     | X ARCHIVO EN LA EMPRESA  |                  |   |        |           |  |
| OTROS                                |                       |       |                          |                  |   |        |           |  |
| FIRMANTE DE LA CONSTANCIA            |                       |       |                          |                  |   |        |           |  |
| DESTINATARIO                         |                       |       | OCUPANTE MAYOR DE EDAD X |                  |   |        |           |  |
| EMPLEADO/A                           |                       |       | ENCARGADO DEL EDIFICIO X |                  |   |        |           |  |
| OTROS                                |                       |       |                          |                  | 1   |        |           |  |
| RESERVADO C.N.C. PROCESO FECHA       |                       |       |                          |                  |   |        |           |  |
| Swinds Carried Socie Science         |                       |       |                          |                  |   |        |           |  |

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:

PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.

OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

## CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:

Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..