ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

FM CON FIRMA			
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO			
PACTADO	X	OCASIONAL	
TIPO DE SERVICIO			

CATEGORIA DEL SERVICIO			
CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)	X	CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO		TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

.....PIEZA DE CONTROL CON NUMERACION O IDENTIFICACION POR CODIGO DE BARRAS PARA SU SEGUIMIENTO. ……..

COMPLEMENTADO CON FIRMA EN PLANILLA . ESTE SERVICIO TIENE UNA OPCION DE ENTREEGA BAJO PUERTA A PEDIDO DEL …IMPOSITOR .....

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Rango $89,00 a $210,00 +IVA

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	
MÁS DE 72 HS.	X
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA	X	FIRMA DE AVISO DE RECIBO	X
OTROS			
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR		ARCHIVO EN LA EMPRESA	X
OTROS			
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	X
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	X
OTROS			

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviena - Socio Gerente

.....

.....

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

INSTRUCCIONES PARA LA INTEGRACION DEL FORMULARIO RNPSP 006

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:
PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.
OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..

MODIFICACION DE DATOS: En caso en que deban notificarse modificaciones a los datos ya informados, deberá presentarse un
nuevo Formulario RNPSP 006 integrado en su totalidad

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

FAST MAIL – CARTA DOCUMENTO			
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO			
PACTADO	X	OCASIONAL	
TIPO DE SERVICIO			

CATEGORIA DEL SERVICIO			
CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO		TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	X

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

SERVICIO DE CARTA DOCUMENTP PACTADA Y CON COBERTURA GEOGRAFICA LIMITADA A CABA Y AMBA (SE PRESENTA FORMULARIO RNPSP 010) ……

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Rango $500,00 a $750,00 + IVA

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	X
MÁS DE 72 HS.	
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA		FIRMA DE AVISO DE RECIBO	
OTROS	VER AL DORSO		
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR		ARCHIVO EN LA EMPRESA	
OTROS	VER AL DORSO		
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	
OTROS	VER AL DORSO		

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

……

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: “FAST MAIL - CARTA DOCUMENTO”

TIPO DE SERVICIO:

Se trata de un servicio PACTADO desarrollado para atender a los requerimientos de clientes exclusivamente corporativos que requieren el producto de carta documento tradicional, pero con mayores atributos tecnológicos.

CATEGORIA DEL SERVICIO:
Se indica el servicio en la opción “OTROS SERVICIOS” en Formulario RNPSP 006. Se acompaña también Formulario RNPSP 010 (resolución CNC N°3252/04).

DESCRIPCION GENERAL:

Las características relevantes del producto son las siguientes:
Registración de firma y niveles de autorización del cliente emisor de las comunicaciones. Escaneo registrado de las firmas, asociado a cada una de las comunicaciones que se emitan.
Las comunicaciones tienen valor probatorio en los términos del artículo 319 del N.C.C.C.N. y se distribuyen y entregan exclusivamente dentro del ámbito geográfico de actuación de FAST MAIL S.R.L.
Se emite, al mínimo, en dos (2) ejemplares, digitalizándose el correspondiente a la entrega del destinatario, y asociándosele al mismo todos los registros de información generados con la entrega (fecha, hora, domicilio, receptor, intentos de entrega, etc.)
La digitalización de los ejemplares se realizará y se guardará en nuestros servidores, los cuales cuentan con sistemas de seguridad tales como: orden en carpetas con clasificación por fechas (días, meses y años), backups en la nube, sistema de disco espejo y antivirus de máxima seguridad. Los servidores físicos se encuentran alojados en la oficina de sistemas en nuestra Casa Central y cuentan con todas las medidas de seguridad e higiene necesarias para preservar la información.
El servicio implica la provisión de 2 copias preimpresas en la que constarán todos los datos necesarios para la gestión en tiempo y forma del servicio, que serán completados y firmados por los clientes antes de su despacho.
Se ofrecerá la opción de que el cliente pueda enviar una base de datos y que nosotros completemos el formulario para su comodidad. Dichos formularios (original y duplicado) cuentan con un número de seguimiento/registro que será provisto por nuestro sistema.
La trazabilidad de este servicio se puede verificar mediante sistema Denominado FastTracking (propio de FAST MAIL), al cual pueden acceder los clientes a través de nuestra página web www.fastmail.com.ar en el acceso SEGUIMIENTO DE ENVIOS ONLINE ingresando con un Usuario y contraseña que serán entregados a cada cliente al momento de la contratación. Mediante este acceso se puede verificar el estado de las piezas a través del número de seguimiento, que es el número de registro otorgado a cada pieza.
Una de las copias del formulario de “CARTA DOCUMENTO” quedara en poder del cliente siendo la misma sellada y firmada, a manera de constancia, por el personal de nuestra empresa al momento del retiro de los formularios para su despacho. La otra copia será remitida al destinatario. Dicha copia consta de 2 partes: la parte superior que es el acuse de recibo que será firmado y aclarado (o sellado en el caso de entrega en empresas) por quien reciba la pieza que deberá ser una Persona mayor de 18 años acreditada mediante DNI y que resida en el domicilio. La parte inferior del formulario contiene el texto redactado, aprobado y firmado por el cliente.

PRECIO:
A convenir. Pueden publicarse tarifas promocionales para los profesionales actuantes.

FRECUENCIA:
El servicio original es en días y horarios hábiles. Con la opción de contratar frecuencias adicionales (por ejemplo: Sábados o Domingos en horarios especiales).

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA:
Máximo 72 horas de la imposición en GBA, 48 horas CABA.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Se prevén dos (2) visitas con registros generados de todas ellas sin perjuicio de la efectiva recepción de la documentación por la persona requerida.

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

FM CARTA CON COPIA			
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO			
PACTADO	X	OCASIONAL	
TIPO DE SERVICIO			

CATEGORIA DEL SERVICIO

CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO	X	TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

.....PIEZA DE CONTROL CON NUMERACION O IDENTIFICACION POR CODIGO DE BARRAS PARA SU SEGUIMIENTO. ……..

COMPLEMENTADO POR ACUSE DE RECIBO QUE ES COPIA DE CORRESPONDENCIA REMITIDA Y/O CON FIRMA EN PLANILLA .....

.....

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Rango $233 A $ 320 +IVA

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	X
MÁS DE 72 HS.	
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA	X	FIRMA DE AVISO DE RECIBO	X
OTROS			
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR	X	ARCHIVO EN LA EMPRESA	
OTROS			
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	X
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	X
OTROS			

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

.....

.....

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

INSTRUCCIONES PARA LA INTEGRACION DEL FORMULARIO RNPSP 006

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:
PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.
OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..

MODIFICACION DE DATOS: En caso en que deban notificarse modificaciones a los datos ya informados, deberá presentarse un
nuevo Formulario RNPSP 006 integrado en su totalidad

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.
DENOMINACION/RAZON SOCIAL

PACTADO	X	OCASIONAL	
TIPO DE SERVICIO			

FM BOLSIN
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO

CATEGORIA DEL SERVICIO			
CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO		TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL	X	OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

..Servicio postal que permite enviar documentación entre sucursales, clientes o puntos de venta, con entrega y retiro de bolsines en horarios y días predeterminados. Proveemos al cliente los bolsines y los precintos de seguridad. …….....

.....

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Promedio x Mov $1980 + IVA

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	X
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	
MÁS DE 72 HS.	
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA	X	FIRMA DE AVISO DE RECIBO	
OTROS			
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR		ARCHIVO EN LA EMPRESA	X
OTROS			
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO	X	OCUPANTE MAYOR DE EDAD	
EMPLEADO/A	X	ENCARGADO DEL EDIFICIO	
OTROS			

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

……
….

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

FM CON ACUSE DE RECIBO		PACTADO	X
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO		TIPO DE SERVICIO	

CATEGORIA DEL SERVICIO			
CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO	X	TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

.....PIEZA DE CONTROL CON NUMERACION O IDENTIFICACION POR CODIGO DE BARRAS PARA SU SEGUIMIENTO. ……..

COMPLEMENTADO POR ACUSE DE RECIBO Y/O CON FIRMA EN PLANILLA .....

.....

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Rango $226,00 a $235,00 +iva

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	
MÁS DE 72 HS.	X
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA	X	FIRMA DE AVISO DE RECIBO	X
OTROS			
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR	X	ARCHIVO EN LA EMPRESA	
OTROS			
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	X
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	X
OTROS			

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

....
....
FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

INSTRUCCIONES PARA LA INTEGRACION DEL FORMULARIO RNPSP 006

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:
PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.
OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..

MODIFICACION DE DATOS: En caso en que deban notificarse modificaciones a los datos ya informados, deberá presentarse un
nuevo Formulario RNPSP 006 integrado en su totalidad

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

FAST MAIL – TELEGRAMA CON COPIA CERTIFICADA Y AVISO DE ENTREGA		PACTADO	X
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO		TIPO DE SERVICIO	

CATEGORIA DEL SERVICIO			
CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO		TELEGRAMA	X
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

.....TELEGRAMA CON COPIA CERTIFICADA Y AVISO DE ENTREGA –.....

.....

.....

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Rango $336,00 a $420,00 + IVA

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	X
MÁS DE 72 HS.	
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA		FIRMA DE AVISO DE RECIBO	
OTROS	VER AL DORSO		
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR		ARCHIVO EN LA EMPRESA	
OTROS	VER AL DORSO		
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	
OTROS	VER AL DORSO		

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

.....

.....

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: “FAST MAIL S.A. – TELEGRAMA CON COPIA CERTIFICADA Y AVISO DE ENTREGA”

TIPO DE SERVICIO:

Se trata de un servicio PACTADO de Telegrama.

CATEGORIA DEL SERVICIO:
Se indica el servicio en la opción “TELEGRAMA” en la D.J. Formulario RNPSP 006.

DESCRIPCION GENERAL:

Las características relevantes del producto son las siguientes:
Se emite, como mínimo, en dos (2) ejemplares del telegrama, pudiéndose digitalizar la correspondiente a la entrega del destinatario, con asociación de los registros generados con la entrega (fecha, hora, domicilio, receptor, intentos de entrega, etc.) El producto cuenta con la correspondiente base de datos de la información generada por las comunicaciones y textos notificados, para su información a las partes y/o terceros que invoquen un derecho o interés legítimo.
La digitalización de los ejemplares se realizará y se guardará en nuestros servidores, los cuales cuentan con sistemas de seguridad tales como: orden en carpetas con clasificación por fechas (días, meses y años), backups en la nube, sistema de disco espejo y antivirus de máxima seguridad. Los servidores físicos se encuentran alojados en la oficina de sistemas en nuestra Casa Central y cuentan con todas las medidas de seguridad e higiene necesarias para preservar la información.
El servicio implica la provisión de copia preimpresa en la que constarán todos los datos necesarios para la gestión en tiempo y forma del servicio, que serán completados y firmados por los clientes antes de su despacho. Se ofrecerá la opción de que el cliente pueda enviar una base de datos y que nosotros completemos el formulario para su comodidad. Dichos formularios (original y duplicado) cuentan con un número de seguimiento/registro que será provisto por nuestro sistema.
La trazabilidad de este servicio se puede verificar mediante sistema Denominado FastTracking (propio de FAST MAIL), al cual pueden acceder los clientes a través de nuestra página web www.fastmail.com.ar en el acceso SEGUIMIENTO DE ENVIOS ONLINE ingresando con un Usuario y contraseña que serán entregados a cada cliente al momento de la contratación. Mediante este acceso se puede verificar el estado de las piezas a través del número de seguimiento, que es el número de registro otorgado a cada pieza.
La copia del telegrama quedara en poder del cliente siendo la misma sellada y firmada, a manera de constancia, por el personal de nuestra empresa al momento del retiro de los formularios para su despacho.
VER TEMA AVISO DE ENTREGA.

PRECIO:
A convenir. Rango $336,00 a $420,00 + IVA

FRECUENCIA:
El servicio original es en días y horarios hábiles. Con la opción de contratar frecuencias adicionales (por ejemplo: sábados o domingos en horarios especiales).

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA:
Máximo 72 horas de la imposición en GBA, 48 horas CABA.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Se prevén dos (2) visitas con registros generados de todas ellas sin perjuicio de la efectiva recepción de la documentación por la persona requerida.

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

FAST MAIL – TELEGRAMA CON FIRMA DIGITALIZADA		PACTADO	X
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO		TIPO DE SERVICIO	

CATEGORIA DEL SERVICIO			
CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO		TELEGRAMA	X
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

.....TELEGRAMA CON FIRMA DIGITALIZADA – APLICABLE A PROCESOS DE MEDIACIÓN A DISTANCIA ……..……..

……

……

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Rango $336,00 a $420,00 + IVA

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	X
MÁS DE 72 HS.	
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA		FIRMA DE AVISO DE RECIBO	
OTROS	VER AL DORSO		
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR		ARCHIVO EN LA EMPRESA	
OTROS	VER AL DORSO		
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	
OTROS	VER AL DORSO		

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

….……

….. FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: "FAST MAIL S.A. – TELEGRAMA CON FIRMA DIGITALIZADA"

TIPO DE SERVICIO:

Se trata de un servicio PACTADO de Telegrama. Elaborado para asistir en los procesos de mediación prejudicial a distancia/ electrónicas habilitadas por el Ministerio de Justicia de la Nación

CATEGORIA DEL SERVICIO:
Se indica el servicio en la opción "TELEGRAMA" en la D.J. Formulario RNPSP 006.

DESCRIPCION GENERAL:

Las características específicas del producto son las siguientes:
El letrado remitente registra su firma ólógrafa en un registro especial habilitado por la empresa y se procede a su digitalización. Esa firma queda asentada como valida hasta tanto el letrado remitente no informe su caducidad.
El letrado remitente envía a FAST MAIL la información (texto de la carta y firma) de forma digital por mail (archivo Word). FAST MAIL la recibe, la registra en el sistema y procede a la impresión por duplicado de cada Telegrama.
Luego de imprimirlos se digitalizan y se genera una tercera copia digital que se guarda en un servidor destinado a tal fin.
Una vez que se completado el proceso anterior, se continúa con el armado (doblado y abrochado) del original para su posterior distribución y entrega. El duplicado se sella con fecha de imposición del correo y se entrega en el domicilio del abogado.
Por último se le envía por e mail un archivo que detalla que numero de Telegrama se le asignó a cada destinatario..
El producto cuenta con la correspondiente base de datos de la información generada por las comunicaciones y textos notificados con asociación de los registros generados con la entrega (fecha, hora, domicilio, receptor, intentos de entrega, etc.), para su información a las partes y/o terceros que invoquen un derecho o interés legítimo.
La digitalización de los ejemplares se realizará y se guardará en nuestros servidores, los cuales cuentan con sistemas de seguridad tales como: orden en carpetas con clasificación por fechas (días, meses y años), backups en la nube, sistema de disco espejo y antivirus de máxima seguridad. Los servidores físicos se encuentran alojados en la oficina de sistemas en nuestra Casa Central y cuentan con todas las medidas de seguridad e higiene necesarias para preservar la información.
La trazabilidad de este servicio se puede verificar mediante sistema Denominado FastTracking (propio de FAST MAIL), al cual pueden acceder los clientes a través de nuestra página web www.fastmail.com.ar en el acceso SEGUIMIENTO DE ENVIOS ONLINE ingresando con un Usuario y contraseña que serán entregados a cada cliente al momento de la contratación. Mediante este acceso se puede verificar el estado de las piezas a través del número de seguimiento, que es el número de registro otorgado a cada pieza.

PRECIO:
A convenir.

FRECUENCIA:
El servicio original es en días y horarios hábiles. Con la opción de contratar frecuencias adicionales (por ejemplo: Sábados o Domingos en horarios especiales).

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA:
Máximo 72 horas de la imposición en GBA, 48 horas CABA.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Se prevén dos (2) visitas con registros generados de todas ellas sin perjuicio de la efectiva recepción de la documentación por la persona requerida.

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

FM SIMPLE SIN EMPLANILLAR			
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO			
PACTADO	X	OCASIONAL	
TIPO DE SERVICIO			

CATEGORIA DEL SERVICIO

CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)	X	ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO		TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

.....SERVICIO DE DISTRIBUCION BAJO PUERTA O EN BUZON, SIN SEGUIMIENTO.....

.....

.....

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Rango $70,40 a $130,00 + IVA

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	
MÁS DE 72 HS.	X
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA		FIRMA DE AVISO DE RECIBO	
OTROS			
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR		ARCHIVO EN LA EMPRESA	
OTROS			
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	
OTROS			

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

.....

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

INSTRUCCIONES PARA LA INTEGRACION DEL FORMULARIO RNPSP 006

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:
PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.
OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..

MODIFICACION DE DATOS: En caso en que deban notificarse modificaciones a los datos ya informados, deberá presentarse un
nuevo Formulario RNPSP 006 integrado en su totalidad

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

FM PUERTA A PUERTA			
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO			
PACTADO	X	OCASIONAL	
TIPO DE SERVICIO			

CATEGORIA DEL SERVICIO

CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO		TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA	X	GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

.....SERVICIO DE DISTRIBUCION CON ENTREGA EN LA PUERTA DEL DESTINATARIO .....

.....

.....

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Rango $50,00 a $65,00 + IVA

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	
MÁS DE 72 HS.	X
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA		FIRMA DE AVISO DE RECIBO	
OTROS			
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR		ARCHIVO EN LA EMPRESA	
OTROS			
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	
OTROS			

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

.....

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

INSTRUCCIONES PARA LA INTEGRACION DEL FORMULARIO RNPSP 006

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:
PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.
OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..

MODIFICACION DE DATOS: En caso en que deban notificarse modificaciones a los datos ya informados, deberá presentarse un
nuevo Formulario RNPSP 006 integrado en su totalidad

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

FM PAQUETERIA			
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO			
PACTADO	X	OCASIONAL	
TIPO DE SERVICIO			

CATEGORIA DEL SERVICIO

CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	X
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO		TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

.....PIEZA DE CONTROL CON NUMERACION O IDENTIFICACION POR CODIGO DE BARRAS PARA SU SEGUIMIENTO. ……..

COMPLEMENTADO POR ACUSE DE RECEPCION O REMITO…….....

.....

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Promedio $365,00 + IVA

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	
MÁS DE 72 HS.	X
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA	X	FIRMA DE AVISO DE RECIBO	X
OTROS			
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR	X	ARCHIVO EN LA EMPRESA	
OTROS			
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	X
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	X
OTROS			

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

……

……

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

INSTRUCCIONES PARA LA INTEGRACION DEL FORMULARIO RNPSP 006

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:
PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.
OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..

MODIFICACION DE DATOS: En caso en que deban notificarse modificaciones a los datos ya informados, deberá presentarse un
nuevo Formulario RNPSP 006 integrado en su totalidad

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

FM - PAQUETERIA OCASIONAL			
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO			
PACTADO		OCASIONAL	X
TIPO DE SERVICIO			

CATEGORIA DEL SERVICIO

CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	X
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO		TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

.....SERVICIO DE ENCOMIENDA A USUARIOS OCACIONALES. ……..……..

……

……

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	X
A CONVENIR	
IMPORTE:	Adjuntamos lista de precios

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	
MÁS DE 72 HS.	X
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION

FIRMA HOJA DE RUTA		FIRMA DE AVISO DE RECIBO	
OTROS	VER AL DORSO		

DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION

ENVIO AL IMPOSITOR		ARCHIVO EN LA EMPRESA	
OTROS	VER AL DORSO		

FIRMANTE DE LA CONSTANCIA

DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	
OTROS	VER AL DORSO		

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviano - Socio Gerente

……

..….

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

INSTRUCCIONES PARA LA INTEGRACION DEL FORMULARIO RNPSP 006

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:
PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.
OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..

MODIFICACION DE DATOS: En caso en que deban notificarse modificaciones a los datos ya informados, deberá presentarse un nuevo Formulario RNPSP 006 integrado en su totalidad

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: "PAQUETERÍA OCASIONAL"

TIPO DE SERVICIO: Se trata del servicio de encomiendas ofrecido al público en general, con imposición en los domicilios abiertos al público que habilite la EMPRESA.

CATEGORIA DEL SERVICIO: ENCOMIENDA OCASIONAL

DESCRIPCION GENERAL: Las características relevantes del producto son las siguientes:

Se trata de un servicio de piezas con pesos mayores a 1 kilogramo y hasta 10 kilos.
Es con entrega bajo firma, donde a las piezas se le adosa un Recibo en el cual el destinatario asienta Nombre, Apellido, Firma, Aclaración y N° de Documento.
El peso de las encomiendas se calcula depende su peso específico o aforado (se toma el mayor valor resultante)

PRECIO: Tarifario al público según destino.
Se adjunta tarifario estimado

FRECUENCIA: Días y horarios hábiles.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: AMBA entre 48 y 96 horas de la imposición. Interior entre 48 horas y 10 días de la imposición.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Se prevén dos (2) visitas con registros generados de todas ellas sin perjuicio de la efectiva recepción de la documentación por la persona requerida.

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

FM FINISHING		PACTADO	X
DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO		TIPO DE SERVICIO	

CATEGORIA DEL SERVICIO			
CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO		TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	X

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

.....PREPARACION PREVIA DE LAS PIEZAS, ANTERIOR A LA ENTREGA DE LAS MISMAS. INCLUYE impresión de etiquetas, doblado, personalización de cartas, ensobrado y armado, impresión de formularios y cartas, provision de materiales (etiquetas, hojas, bolsas, sobres).....

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Promedio $4,97 + IVA

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	X
HASTA 72 HS.	
MÁS DE 72 HS.	
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA		FIRMA DE AVISO DE RECIBO	
OTROS			
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR		ARCHIVO EN LA EMPRESA	
OTROS			
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	X
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	X
OTROS			

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

.....

.....

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

ENACOM
Ente Nacional de Comunicaciones
DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS POSTALES

FORMULARIO RNPSP 006

CONDICIONES Y CALIDAD DEL SERVICIO

Sello fechador de recepción

RESERVADO ENACOM	
	098
EXPEDIENTE Nº	RNPSP Nº

FAST MAIL S.R.L.	
DENOMINACION/RAZON SOCIAL	

PACTADO	X	OCASIONAL	
TIPO DE SERVICIO			

FM CARTA NOTIFICADA

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO

CATEGORIA DEL SERVICIO

CORRESPONDENCIA BAJO PUERTA (CARTA SIMPLE)		ENCOMIENDA	
CORRESPONDENCIA CON FIRMA EN PLANILLA (CON CONTROL)		CASILLA DE CORREO	
CORRESPONDENCIA CON ACUSE DE RECIBO	X	TELEGRAMA	
SERVICIO PUERTA A PUERTA		GIROS POSTALES	
CARTA CON COPIA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		COURIER	
CARTA CON COPIA CERTIFICADA Y CONSTANCIA DE RECEPCION		OPCIONAL AVISO DE RECIBO	
CLEARING Y TRANSPORTE DE DOCUMENTACION COMERCIAL		OTROS SERVICIOS	

DESCRIPCION GENERAL DEL SERVICIO

.....PIEZA DE CONTROL CON NUMERACION O IDENTIFICACION POR CODIGO DE BARRAS PARA SU SEGUIMIENTO. ……..

COMPLEMENTADO POR ACUSE DE RECIBO QUE ES COPIA DE CORRESPONDENCIA REMITIDA Y/O CON FIRMA EN PLANILLA .....

.....

PRECIO	
FIJO (A PUBLICO)	
A CONVENIR	X
IMPORTE:	Rango $350 A $ 510 +IVA

FRECUENCIA	
LUNES A DOMINGO	
LUNES A SÁBADO	
LUNES A VIERNES	X
MENSUAL	
OTROS:	

TIEMPO DE ENTREGA	
HASTA 24 HS.	
HASTA 48 HS.	
HASTA 72 HS.	X
MÁS DE 72 HS.	
A CONVENIR (SERVICIOS PACTADOS)	

CONSTANCIA DE RECEPCION			
FIRMA HOJA DE RUTA	X	FIRMA DE AVISO DE RECIBO	X
OTROS			
DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION			
ENVIO AL IMPOSITOR	X	ARCHIVO EN LA EMPRESA	
OTROS			
FIRMANTE DE LA CONSTANCIA			
DESTINATARIO		OCUPANTE MAYOR DE EDAD	X
EMPLEADO/A		ENCARGADO DEL EDIFICIO	X
OTROS			

RESERVADO C.N.C.	
PROCESO	FECHA

Osvaldo Chaviana - Socio Gerente

.....

.....

Este ejemplar con el sello fechador de recepción estampado servirá como constancia de presentación del original respectivo pero no significará que el Ente Nacional de Comunicaciones haya conformado lo que en él se declara

INSTRUCCIONES PARA LA INTEGRACION DEL FORMULARIO RNPSP 006

Se presentará un formulario por cada servicio postal de oferta al público en general (ocasional) y uno por cada tipo de servicio pactado. Deberá presentarse un nuevo formulario en caso de incorporar un nuevo servicio o modificar las condiciones declaradas de un servicio existente

DENOMINACION/RAZON SOCIAL: se completará con la denominación o razón social de la empresa.

DENOMINACION COMERCIAL DEL SERVICIO: Deberá indicarse la denominación comercial que se asigne al servicio a prestar.

TIPO DE SERVICIO: se indicará con una X según el servicio sea:
PACTADO: Envíos que se realizan en forma periódica en base a una relación contractual.
OCASIONAL: Servicios en los que el prestador toma conocimiento de su contratación una vez que el usuario ha realizado la imposición de la pieza postal.

CATEGORIA DEL SERVICIO: se indicará con una "X" la categoría en la que se encuadra el servicio cuyas condiciones se declaran en el formulario.

DESCRIPCION GENERAL: Se describirán las condiciones generales del servicio detallando las características más relevantes.

PRECIO: Se indicará con una "X" si el servicio se ofrece a un precio determinado (p.ej.: servicios de oferta al público) o si el precio se pacta entre las partes previamente a la contratación del servicio. El importe a indicar podrá ser, para el caso de precios a convenir, una estimación o rango de precios máximo y mínimo.

FRECUENCIA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa.

TIEMPO ESTIMADO DE ENTREGA: Se indicará con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas. En caso de optar por la opción "Otros" consignar en el siguiente renglón. Se deberá considerar el tiempo máximo en que la pieza postal será entregada al destinatario a contar desde la fecha de imposición.

CONSTANCIA DE RECEPCION/DESTINO CONSTANCIA DE RECEPCION/FIRMANTE DE LA CONSTANCIA:
Estos cuadros no deberán completarse si el servicio se ofrecerá sin constancia de recepción. Para el caso en que el servicio se preste con constancia de recepción deberá indicarse con una "X" la opción correspondiente. Las opciones son excluyentes, es decir que deberá indicarse sólo una de ellas En caso de optar por la opción "OTROS" deberá detallarse brevemente la opción alternativa..

MODIFICACION DE DATOS: En caso en que deban notificarse modificaciones a los datos ya informados, deberá presentarse un
nuevo Formulario RNPSP 006 integrado en su totalidad